Základní škola a mateřská škola Písek, příspěvková organizace

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2024/2025

Č. j.: ZŠMŠP/645/2025

V Písku dne 10.10.2025

Schváleno školskou radou dne 29.10.2025

Mgr. Lenka Šamanová

Digitálně podepsal Mgr. Lenka Šamanová
Datum: 2025.11.03 10:44:51 +01'00'

Obsah

1. Základní údaje o škole 5
1.1 Název školy 5
2. Personální zabezpečení 6
2.1 Pedagogičtí pracovníci 6
2.2 Garanti výuky - metodické skupiny a předmětové komise 6
2.3 Školní poradenské pracoviště 7
2.4 zajištění specializačních činnosti školy 7
2.5 Nepedagogičtí pracovníci 8
3. Počty vzdělávaných žáků, počty tříd 8
3.1 První stupeň 8
3.2 Druhý stupeň 9
3.3 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2025/2026 (zápisy v dubnu 2025) 9
3.4 Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy 9
3.5 Žáci – cizinci 9
3.6 Žáci plnící povinnou školní docházku dle § 38, školského zákona 10
3.7 Žáci plnící povinnou školní docházku dle § 41, školského zákona 10
4. Vyhodnocení naplňování vzdělávacího programu 11
4.1 Název vzdělávacího programu 11
4.2 Nepovinné předměty a zájmové kroužky 11
5. Hodnocení žáků 12
5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch 12
5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování 13
5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů) 13
5.4 Výchovná opatření – pochvaly 14
5.5 Výchovná opatření – napomenutí a důtky 15
5.6 Komisionální přezkoušení žáků 15
5.7 Opakování ročníku 16
5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin 17
6. Průběh a výsledky vzdělávání 18
6.1 Hospitační činnost 18
6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti 18
6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků 21
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků 24
7.1 Výchozí stav 24

7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů 24
7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů 24
7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace 25
7.5 Samostudium 27
8 ICT – stav 28
8.1 Pracovní stanice – počet 28
8.2 Další digitální vybavení školy 28
8.3 Prezentační a grafická technika 29
8.4 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence) 30
8.5 Další ukazatele 31
8.6 Celkové finanční náklady 31
9 Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub 32
9.1 Školní družina 32
9.2 Akce školní družiny 32
9.3 Kroužky v rámci školní družiny 32
9.4 Materiálně technické vybavení 33
10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci 34
10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami 34
10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou 34
10.3 Podmínky k zajištění podpůrných opatření 34
11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže) 36
11.1 Akce školy 36
11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků 40
12. Prevence rizikového chování žáků a školní poradenské pracoviště (ŠPP) 43
12.1 Prevence rizikového chování 43
12.2 Počet výskytu rizikového chování, které škola řešila 44
12.3 Hodnotící zpráva o činnosti ŠPP 45
13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty 49
13.1 Program environmentálního vzdělávání 49
14. Prevence rizik a školní úrazy 51
14.1 Počet úrazů 51
14.2 Vyhodnocení úrazů 51
15. Spolupráce školy s rodiči 52
15.1 Formy spolupráce 52
16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů 53
16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu 53

16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání 53
16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů 53
17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků 54
17.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu 2024 54
17.2 Přehled dalších prostředků rozpočtu v roce 2024 54
18. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků 2024 55
18.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu 55
18.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář 55
18.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb. a z vlastní činnosti) 56
18.4 Použití peněžních fondů 58
18.5 Použití dalších zdrojů 58
18.6 Použití investic 58
18.7 Upravený hospodářský výsledek 2024 58
18.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku 59
18.9 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku 2024 59
19. Údaje o hospodaření, ukazatele nákladovosti 2024 59
19.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV 2024 59
19.2 Ukazatele nákladovosti v roce 2024 60
19.3 Počet výkonů 2024 (dětí, žáků, stravovaných) 60
19.4 Neinvestiční výdaje na jednotku výkonu (žák, dítě) 61
20. Výsledky inventarizace majetku 2024 62
20.1 Inventarizovaný majetek 62
20.2 Závěry inventarizace 62
21. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů 63
21.1 Projekty a granty zřizovatele 63
21.2 Údaje o zapojení školy do rozvojových programů 63
21.3 Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů 64
21.4 Projekty a granty KÚ, ministerstva, nadace 64
22. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI 65
23. Dotazník pro rodiče z června 2025 66
23. Poděkování ředitelky školy 67

1. Základní údaje o škole

1.1 Název školy

Název školy	Základní škola a mateřská škola Písek, příspěvková organizace
Adresa školy	739 84 Písek 184
IČ	750 26 937
Bankovní spojení	86-5721440287/0100
DIČ	
Telefon/fax	558363046, 558363036, 558363018
E-mail	sekretariat@zspisek.cz
Adresa internetové stránky	www.zspisek.cz
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1. 1. 2003
Název zřizovatele	Obec Písek
Součásti školy / kapacita	Mateřská škola/ 101
	Základní škola/350
	Školní družina/80
	Školní jídelna/700
	Školní jídelna – výdejna/34
IZO ředitelství	600 134 083
Vedoucí pracovníci	Mgr. Lenka Šamanová, ředitelka školy Mgr. Tatiana Mutinová, zástupkyně ředitelky školy pro pedagogickou činnosti ZŠ, statutární zástupce Mgr. Šárka Vodradová, zástupce ředitelky školy pro I. st. ZŠ Samcová Alena, zástupkyně ředitelky školy pro MŠ Bc. Ivana Szpyrcová, vedoucí vychovatelka Ing. Miroslava Kufová, vedoucí provozně ekonomického úseku, ekonomka Bojková Věra, vedoucí školní jídelny, výdejny Zielinová Darina, školnice, vedoucí úklidu
Školská rada	Kurie rodičů – Tomáš Szkandera Kurie pedagogických pracovníků – Ing. Hana Bittová Kurie zřizovatele školy – Ing. Tomáš Wiszczor Ph.D.
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Příspěvková organizace poskytuje předškolní vzdělávání dětem, základní vzdělávání žákům, v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje a může připravovat jídla, která vydává výdejna, a poskytuje zájmové vzdělávání. Její činnost se řídí zákonem

	č. 561/2004 Sb, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Zpracovala: Mgr. Lenka Šamanová

2. Personální zabezpečení

2.1 Pedagogičtí pracovníci

Činnost Základní školy a mateřské školy Písek, příspěvkové organizace je zajištěna celkem 43 pedagogickými pracovníky (39,55 přepočtených úvazků).

odborná kvalifikace	**splňuje kvalifikaci**	**nesplňuje kvalifikaci**
Učitel/učitelka prvního stupně základní školy (včetně ŘŠ)	9	0
Učitel/učitelka druhého stupně základní školy	17	1 (doplňuje vzdělání)
Učitelka MŠ	11	0
Vychovatelka	3	0
Asistentka pedagoga ZŠ	4	0
Speciální pedagožka	1	0
Asistentka pedagoga MŠ	2	0
Celkem	47	1

2.2 Garanti výuky - metodické skupiny a předmětové komise

Úkoly garantů:

- koordinovat počet a obsah písemných prací žáků;
- sledovat způsob klasifikace a hodnocení žáků;
- plánovat exkurze, přednášky aj.;
- plánovat účast v soutěžích;
- sledovat nové poznatky v oboru a zavádět je do výuky;
- sledovat vybavenost učebními pomůckami a navrhovat opatření ke zlepšení;
- podle časových možností organizovat ve výuce kolegiální náslechy se zaměřením na používání moderních metod výuky a formativního hodnocení.

Metodické skupiny (1. – 5. ročník)

- metodické sdružení 1. stupně
- školní družina

Předmětové komise (6. – 9. ročník)

- český jazyk, mediální výchova, výtvarná výchova
- cizí jazyky
- matematika, fyzika
- zeměpis, přírodopis, chemie
- pracovní činnosti
- tělesná výchova, člověk a zdraví, občanská výchova, dějepis, etická výchova
- hudební výchova
- informatika

Komentář
Škola usiluje o další rozvoj podpůrných profesí (speciální pedagog, posílení týmu asistentů pedagoga) a o stabilní personální zajištění vzdělávání s důrazem na kvalifikovanost a profesní růst zaměstnanců. V rámci naplnění PH MAX umožňujeme pedagogům vyučovat tandemově. Věkové rozložení pracovníků je vyrovnané. Výuka náboženství je řešena v rámci úvazku učitele (římsko-katolické náboženství) a dohodou o provedení práce (evangelické náboženství). Všichni pedagogičtí pracovníci zajišťující výuku v mateřské škole a v základní škole od 1. do 9. ročníku jsou kvalifikovaní: kvalifikace učitele prvního/druhého stupně základní školy podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů. Do výuky a zájmových aktivit se zapojují také externí lektoři (např. jazykové a sportovní aktivity, volnočasové kroužky). Škola podporuje systematické další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), které se zaměřuje zejména na implementace ICT do neinformatických předmětů: • Digitální kompetence učitelů neinformatických předmětů a jejich rozvoj, Operační program Jan Amos Komenský • vedení hodiny, formativní hodnocení a klíčové kompetence • revize RVP – workshopy pro sborovnu – vize, mise, strategie, kultura školy

2.3 Školní poradenské pracoviště

Škola disponuje školním poradenským pracovištěm, které tvoří:

- koordinátor ŠPP a speciální pedagog
- metodik prevence
- koordinátor pro podporu nadání
- výchovný a kariérní poradce

2.4 zajištění specializačních činnosti školy

Škola zajišťuje specializovanou činnost prostřednictvím koordinátorů:

odborná kvalifikace	počet zaměstnanců
koordinátoři ŠVP	2
Koordinátor ICT	1
Koordinátor EVVO	1

2.5 Nepedagogičtí pracovníci

Činnost Základní školy a mateřské školy Písek, příspěvkové organizace je zajištěna celkem 18 nepedagogickými pracovníky (15,38 přepočtených úvazků).
Nepedagogičtí zaměstnanci zajišťují administrativní a provozní činnosti školy.

Odborná kvalifikace	počet zaměstnanců
ekonomka	1
administrativní pracovnice	1
vedoucí školní jídelny	1
školník, školnice	2
uklízečka	6
kuchařka	7
Celkem	18

Zpracovala: Mgr. Lenka Šamanová

3. Počty vzdělávaných žáků, počty tříd

3.1 První stupeň

třída	počet žáků
I.	23
II.	18
III.	22
IV.	17
V.A	10
V.B	16

Celkem	106

3.2 Druhý stupeň

třída	**počet žáků**
VI.A	16
VI.B	10
VII.A	20
VII.B	21
VIII.A	12
VIII.B	10
IX.A	19
IX.B	17
Celkem	125

3.3 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2025/2026 (zápisy v dubnu 2025)

počet prvních tříd	**počet dětí přijatých do prvních tříd**	**počet odkladů pro školní rok 2025/2026**
1	19	4

3.4 Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy

typ školy	**počet přijatých žáků**
víceleté gymnázium	1
čtyřleté gymnázium	5
střední odborná škola s maturitou	23
střední odborné učiliště, učiliště	8
Konzervatoř	0

3.5 Žáci – cizinci

kategorie cizinců	**občané EU**	**ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti**
počet žáků ve třídách ZŠ		0

počet žáků ve ŠD		0
počet žáků ve ŠJ		0
počet žáků celkem		0

3.6 Žáci plnící povinnou školní docházku dle § 38, školského zákona

Ročník	***v zahraničí***	***v zahraniční škole***	***v evropské škole***	***Celkem***
	0	0	0	0

3.7 Žáci plnící povinnou školní docházku dle § 41, školského zákona

Ročník	***Individuální vzdělávání***	***Celkem***
1.	0	0

Komentář
V dubnu 2025 se dostavilo k zápisu do 1. ročníku 23 dětí, o odklad požádali 4 zákonní zástupci. 19 žáků nastoupilo od září 2025 do první třídy. Na základě doporučení z PPP škola povolila v dubnu 2025 individuální vzdělávání žáka 1. třídy do konce školního roku 2024/2025. Z okolních vesnic k nám bylo v rámci zápisu do 6. tříd v květnu 2025 zapsáno 9 žáků (ZŠ Bukovec) a jeden žák do 7. třídy přestoupil z Návsí. Dvě žákyně přestoupily v říjnu 2024 z 8. ročníku na jinou základní školu.

4. Vyhodnocení naplňování vzdělávacího programu

4.1 Název vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program	**zařazené třídy**
ŠVP pro základní vzdělávání „Všichni spolu“ č. j. ZŠMŠP/506/2022	1. – 9.
Školní vzdělávací program pro školní družinu Všichni spolu č. j. ZŠMŠP/536/2021	1. – 5.

4.2 Nepovinné předměty a zájmové kroužky

název nepovinného předmětu	**počet zařazených žáků**
Římskokatolické náboženství	100
Evangelické náboženství	11
název kroužku	
Pěvecký sbor 2. stupeň Pěvecký sbor 1. stupeň Kluby v rámci ESF – OP JAK: Kluby deskových her Kroužek angličtiny Čtenářský klub Kluby Hry s čísly Kluby Zajímavé češtiny V rámci ŠD – Tvořílek, Sporťáček, Keramika Podpora neformálního vzdělávání jiných organizací: Tutti music – hra na hudební nástroje a hudební nauka Externí lektor – šachový kroužek (podpořila Obec Písek)	

Komentář
Cíle školního vzdělávacího programu byly v uplynulém školním roce naplňovány v souladu s vizí školy. Napříč školou jsme pokračovali ve spolupráci na vytváření pohodového zdravého školního prostředí, jehož neodmyslitelnou součástí je respektování základních pravidel slušného chování, snaha o vzájemné porozumění a posilování partnerského vztahu mezi dospělými a dětmi; V rámci dalšího zkvalitnění výuky jsme uplatňovali ve výuce takové formy a metody práce, které vedly k účelnějšímu a účinnějšímu učení, za současného respektování osobností žáků a s ohledem na míru jejich schopností, včetně formativního hodnocení; Vytvářeli jsme podnětné informační prostředí, v jednotlivých ročnících jsme využívali ve výuce přiměřené technické vybavení pro atraktivnější formy výuky, a tak jsme podporovali smysluplné učení; Pokračovali jsme v nastavené efektivní podpoře žákům ohroženým školním neúspěchem; V rámci inkluzívního vzdělávání se i nadále cíleně věnujeme dětem se specifickými vzdělávacími potřebami a vedeme jejich spolužáky k tolerantnosti a schopnosti s těmito dětmi spolupracovat;

Podporujeme práci Žákovského parlamentu, spojujeme děti různých věkových skupin, učíme je mluvit a obhajovat svá stanoviska;
Pokračujeme v medializaci školních aktivit, posilování přímé i nepřímé komunikaci mezi školou a rodinami našich žáků, zveme rodiče našich žáků v přiměřené míře ke spoluúčasti na dění ve škole;
Pokračujeme v seznamování žáků s historií obce a regionu Těšínska, prohlubujeme a rozvíjíme jejich vnímavý a citový vztah k místním historickým a kulturním památkám, posilujeme jejich vztah k vlastní identitě.
Pokračujeme v práci na probíhajících projektech dle vypsaných požadavků;
V rámci naplňování plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřujeme na revizi RVP.
Za silnou stránku lze označit týmovou spolupráci pedagogů a pozitivní klima školy, jako oblast k dalšímu rozvoji vnímáme systematickou žákovskou reflexi a koordinaci napříč předměty. Celkově lze konstatovat, že stanovené cíle ŠVP byly naplněny a škola směřuje k jejich dalšímu rozvoji.
Ve školním roce jsme využili celkem 42 hodin z PH školy na tandemové hodiny a půlení tříd především jako podporu výuky angličtiny a informatiky v početných třídách. Také jsme posílili vyučování českého jazyka a matematiky pro 9. ročníky.
V některých třídách jsou integrováni žáci se SVP. Úzce spolupracujeme s PPP ve Frýdku – Místku (odloučené pracoviště Třinec) a SPC Ostrava (odloučené pracoviště Třinec). Díky podpůrným opatřením na naší škole působí 4 asistenti pedagoga a jeden další pedagog ve třídě. Speciální pedagog s úvazkem 0,5 je od ledna 2025 financován ze státního rozpočtu.
Škola nabízí na 1. stupni ZŠ volitelný předmět polský jazyk a tvořivá čeština. Vychází tak vstříc požadavkům rodičů z národnostních menšin na výuku polského jazyka na naší škole.
Škola spolupracuje se soukromou hudební školou Tutti Music, která nabízí žákům mimoškolní vzdělávání v oboru hudby.

Vypracovala Mgr. Lenka Šamanová

5. Hodnocení žáků

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

Třída	prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
I.	23	0	0
II.	18	0	0
III.	21	1	0
IV.	15	2	0
V.A	6	4	0
V.B	14	2	0
VI.A	11	5	0
VI.B	6	4	0

VII.A	16	4	0
VII.B	11	10	0
VIII.A	7	5	0
VIII.B	6	4	0
IX.A	8	11	0
IX.B	11	6	0

5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

Třída	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
I.	0	0
II.	0	0
III.	0	0
IV.	0	0
V.A	0	0
V.B	0	0
VI.A	0	0
VI.B	0	0
VII.A	0	0
VII.B	0	0
VIII.A	0	0
VIII.B	0	0
IX.A	0	1
IX.B	0	0

5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

Třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
I.	Ano	--	--
II.	Ano	--	--

III.	Ano	--	--
IV.	Ano	--	--
V.A	Ano	--	--
V.B	Ano	--	--
VI.A	Ano	--	--
VI.B	Ano	--	--
VII.A	Ano	--	--
VII.B	Ano	--	--
VIII.A	Ano	--	--
VIII.B	Ano	--	--
IX.A	Ano	--	--
IX.B	Ano	--	--

5.4 Výchovná opatření – pochvaly

Třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
I.	0	10
II.	0	12
III.	0	14
IV.	0	7
V.A	0	2
V.B	0	5
VI.A	0	5
VI.B	0	3
VII.A	0	10
VII.B	0	8
VIII.A	0	6
VIII.B	0	7
IX.A	4	7
IX.B	7	11
Celkem	**11**	**107**

5.5 Výchovná opatření – napomenutí a důtky

Třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
I.	0	0	0
II.	0	0	0
III.	0	0	0
IV.	0	0	0
V.A	1	1	0
V.B	1	0	0
VI.A	0	0	0
VI.B	1	0	0
VII.A	2	2	1
VII.B	1	2	0
VIII.A	0	0	0
VIII.B	0	1	0
IX.A	3	5	8
IX.B	3	2	1
Celkem	**12**	**13**	**10**

5.6 Komisionální přezkoušení žáků

Třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
I.	0	0
II.	0	0
III.	0	0
IV.	0	0
V.A	0	0
V.B	0	0
VI.A	0	0
VI.B	0	0
VII.A	0	0

VII.B	0	0
VIII.A	0	0
VIII.B	0	0
IX.A	0	0
IX.B	0	0
Celkem	0	**0**

5.7 Opakování ročníku

Třída	**žák neprospěl**	**žák nemohl být hodnocen**	**žák měl vážné zdravotní důvody**	**žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky**
I.	0	0	0	0
II.	0	0	0	0
III.	0	0	0	0
IV.	0	0	0	0
V.A	0	0	0	0
V.B	0	0	0	0
VI.A	0	0	0	0
VI.B	0	0	0	0
VII.A	0	0	0	0
VII.B	0	0	0	0
VIII.A	0	0	0	0
VIII.B	0	0	0	0
IX.A	0	0	0	0
IX.B	0	0	0	0
celkem	**0**	**0**	**0**	**0**

5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin

Třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
I.	1734	75,39	0	0
II.	1181	65,61	0	0
III.	1577	71,68	0	0
IV.	1758	103,41	0	0
V.A	1473	147,3	0	0
V.B	1766	110,375	0	0
VI.A	1275	79,68	0	0
VI.B	1804	180,4	0	0
VII.A	2460	123	0	0
VII.B	2189	104,23	0	0
VIII.A	2308	192,33	0	0
VIII.B	908	90,8	2	0,2
IX.A	3326	175,05	0	0
IX.B	2462	144,82	0	0
Celkem	**26221**		**2**	

Komentář
Školní rok hodnotili pedagogové v souvislosti s přijatými žáky na střední školy velmi pozitivně. V některých případech přisuzujeme neprospěch velké absenci některých žáků, kterým jejich neúčast ve škole zapříčiňuje nízké hodnocení jejich výsledků. Všichni učitelé spolupracují na zlepšení prospěchu žáků se ŠPP a zákonnými zástupci. ŠPP řeší pravidelně možnosti individuální podpory diferencovaným přístupem ve vzdělávání. V celkovém hodnocení chování převládají pochvaly. Ředitelské důtky a snížené známky z chování byly uděleny především za velmi hrubé chování k učitelům, ke spolužákům, za ničení školního majetku, krádež. Ve škole se věnujeme osobnostnímu rozvoji žáků v rámci hodin etické výchovy s třídními učiteli s podporou metodika prevence.

Vypracovaly: Mgr. Lenka Šamanová, Jana Krenželoková

6. Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 Hospitační činnost

Pracovník	**počet hospitací**
Ředitel školy	3
Zástupce ředitele školy	20
Ostatní pracovníci	15
Celkem	23

6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+ (objevuje se ve všech hodinách)	+ - (objevuje se pouze v některých hodinách)	- (v hodinách se neobjevuje)
1. stupeň			
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	x		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků		x	
konkretizace cílů ve sledované výuce		x	
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	x		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	x		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	x		
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin		x	
sledování a plnění stanovených cílů	x		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	x		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností		x	
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		x	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	x		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací		x	
účelnost aplikovaných metod	x		
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků		x	
vhodná forma kladení otázek		x	
Motivace žáků			

dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku	x		
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	x		
využívání zkušeností žáků	x		
vliv hodnocení na motivaci žáků		x	
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace		x	
osobní příklad pedagoga	x		
Interakce a komunikace			
klima třídy	x		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem		x	
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	x		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	x		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků		x	
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení		x	
respektování individuálních schopností žáků		x	
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků		x	
ocenění pokroku	x		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	x		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	x		
využití klasifikačního řádu		x	
2. stupeň			
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	x		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků		x	
konkretizace cílů ve sledované výuce		x	
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	x		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	x		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	x		
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin		x	
sledování a plnění stanovených cílů		x	
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance		x	
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností		x	

využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		x	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	x		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací		x	
účelnost aplikovaných metod	x		
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků		x	
vhodná forma kladení otázek		x	
Motivace žáků			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku		x	
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)		x	
využívání zkušeností žáků		x	
vliv hodnocení na motivaci žáků		x	
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace		x	
osobní příklad pedagoga	x		
Interakce a komunikace			
klima třídy		x	
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem		x	
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse		x	
vzájemné respektování, výchova k toleranci		x	
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků		x	
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení		x	
respektování individuálních schopností žáků		x	
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků		x	
ocenění pokroku	x		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	x		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem		x	
využití klasifikačního řádu		x	

Zpracoval: Mgr. Ing. Tatiana Mutinová, Mgr. Lenka Šamanová

6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků

Úroveň klíčových kompetencí žáků (na konci základního vzděláván)	vysoká	střední	Nízká
Kompetence k učení	%	%	%
vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení	30	50	20
operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy	35	45	20
samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti	35	45	20
poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich	25	65	10
2. Kompetence k řešení problémů			
vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností	35	45	20
vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému	35	50	15
samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy	35	50	15
ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů	35	60	5
kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí	35	55	10
3. Kompetence komunikativní			
formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu	40	50	10
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje	40	50	10
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných	35	60	5

informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění			
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem	60	35	5
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi	40	55	5
4. Kompetence sociální a personální			
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce	40	50	10
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá	35	60	5
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají	40	55	5
vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty	40	55	5
5. Kompetence občanské			
respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí	35	55	10
chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu	40	50	10
rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka	35	50	15
respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit	40	50	10
chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti	45	40	15
6. Kompetence pracovní			

používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky	40	45	15
přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot	40	40	20
využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření	45	45	10
orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení.	30	40	30

Komentář
Vzdělávání na základní škole probíhá v souladu s cíli školního vzdělávacího programu. Kvalita výuky je systematicky rozvíjena prostřednictvím spolupráce pedagogických pracovníků. Na 1. stupni se učitelé pravidelně setkávají v rámci metodického sdružení, provozních porad a předmětových komisí. V těchto platformách sdílejí dobrou praxi v oblastech plánování výuky, metod a forem práce, hodnocení, výukového prostředí, využívání didaktických pomůcek a řešení problémových situací. Profesní rozvoj pedagogů je podporován prostřednictvím dalšího vzdělávání (DVPP). V rámci tzv. učících se skupin se učitelé věnují konkrétním tématům, jako jsou metody RWCT, formativní hodnocení, využití digitálních technologií ve výuce nebo práce s komunitními kruhy, etická výchova. Tyto aktivity přispívají k vytváření pozitivního školního klimatu podporujícího učení. Neméně důležité je také zaměření na revizi RVP. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je nedílnou součástí výukového procesu. Třídní učitelé i učitelé jednotlivých předmětů jsou pravidelně informováni o vzdělávacích potřebách žáků. Pedagogové respektují individuální schopnosti žáků a uplatňují podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými zařízeními. V rámci projektu Operačního programu JAK byly realizovány cílené aktivity zaměřené na podporu žáků ohrožených školním neúspěchem, zejména v souvislosti s málo podnětným rodinným prostředím, a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Průřezová témata jsou začleňována do výuky formou projektového týdne na 1. stupni a projektových dní na 2. stupni. Kolegiální podpora představuje důležitý nástroj pro zkvalitnění výuky. Dva pedagogové se aktivně podílejí na rozvoji kolegiální spolupráce. V rámci této podpory se pedagogičtí pracovníci domlouvají na vzájemných hospitacích, které probíhají dvakrát ročně. Tyto hospitace slouží ke sdílení inspirativních přístupů a k reflexi výukových metod.

§ 2 až 4 zákona č. 651/2004 Sb., školský zákon
Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání
Výsledky Národního testování 5. ročníku
Výsledky testování SCIO 5. a 8. ročníku

Zpracovaly: Mgr. Ing. Tatiana Mutinová, Mgr. Ivona Ćmielová

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

7.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu
Se zajištěním kvality výuky souvisí vysoká míra aprobovanosti pedagogického sboru. Pedagogičtí pracovníci měli zájem rozšířit svoji kvalifikaci o specializaci v oboru koordinace IT, metodik prevence (1. stupeň), koordinátor ŠVP a byli školou podpořeni. Ukončení studia se očekává v roce 2026. Pedagogičtí pracovníci mají možnost dále prohlubovat odbornou kvalifikaci díky zapojení do nejrůznějších projektů (MAP IV, Erasmus +, apod.). Vedení školy umožňuje účast pedagogických pracovníků v široké míře i díky podpoře z rozpočtu obce. Díky zapojení naší školy do projektu Erasmus + se pedagogičtí pracovníci účastnili dalšího vzdělávání i za hranicemi naší země. Ve školním roce jsme k dalšímu vzdělávání také využívali finance z projektu v rámci Operačního programu JAK a podporu z projektu O2 chytrá škola.

7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	**Pracovník**
a) Studium v oblasti pedagogických věd	0
b) Studium pedagogiky	1
c) Studium pro asistenta pedagoga	0
d) Studium pro ředitele a ZŘ škol	0
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	0

7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	**Pracovník**
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky podle § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů.	Splněno
b) Studium pro výchovné poradce	Splněno
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	Splněno, vzhledem k narůstající potřebě metodické podpory v rámci digitalizace jsme podpořili studium druhé učitelky.
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	Splněno

e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	Splněno, vzhledem k narůstajícím potřebám intenzivní péče o vztahy mezi spolužáky jsme podpořili studium druhé učitelky (1. stupeň)
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	Splněno
g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených	Ne

7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Předmět	**Zaměření kurzů (proškolené osoby)**
Pedagogika a psychologie	Jak na skupinovou práci ve výuce Vedení třídnických hodin Workshop pro začínající TU Mistr komunikace aneb Koučovací techniky pro pedagogy Učíme se s pohádkami Inovativní metody ve školní praxi - otevřená hodina naživo Kurikulum pro 21. století Pojďme společně hledat cestu k formativnímu hodnocení-odborný panel Hodnocení pro učení Vysvědčení jinak Klidná třída, spokojení žáci Dvouúrovňové kurikukum - výhody a výzvy Změny v RVP ZV z pohledu 1. stupně Změny v RVP ZV - Rozvoj klíčových kompetencí na 1. stupni ZŠ Čtenářská gramotnost pro 2.stupeň Rozvoj čtenářské gramotnosti v naukových předmětech Změny v RVP ZV - Rozvoj základních gramotností na 1. stupni ZŠ Rozvoj základních gramotností na 1. stupni ZŠ Kvalitní a efektivní výchova a vzdělávání Polytechnická výchova a praktické činnosti na ZŠ i SŠ v digitálním věku PhDr. Jan Svoboda - Chyby ve výchově Vzdělávací oblast Člověk a jeho svět v novém RVP Občanská výchova s Robertem Čapkem Plynulý přechod z MŠ do ZŠ - adaptační období v 1. ročníku ZŠ FH - Proč by mělo mít své místo ve škole? Průřezová témata na 1. stupni ZŠ v novém RVP Jak učit češtinu na 1. stupni podle nového RVP Praktické zavádění formativního hodnocení Dva dny s didaktikou biologie Výchova k občanství v revidovaném RPV ZV První stupeň ZŠ v revidovaném RVP ZV – workshop Osobnostní a sociální výchova v revidovaném RVP ZV Učím s Apu – představení: nová sada učebnic pro prvňáčky Jak učit chemii na základní škole poutavě Vzdělávání pro budoucnost Letní škola H-Edu: Expedice chemie a matematika

	Systemická pedagogika Jak na učební strategie v praxi
Sociálně patologické jevy	Mansio - Rozvoj motivace a spolupráce Pedagogická práce s náročným žákem Konference metodiků prevence Specifika komunikace s dospívajícími s depresivním prožíváním a sebepoškozováním Mám ve třídě zlobivce Specifika komunikace s dospívajícím s depresivním prožíváním a sebepoškozováním Skupinové nácviky sociálních dovedností žáků s PAS pro I. a II. stupeň ZŠ
Kariérové poradenství	Kariérové poradenství MSPAKT Education for career

Informační a komunikační technologie	Jak by se měla proměnit výuka Scratche na školách? Rozvoj digitálních kompetencí žáků při výuce neživé přírody Programování Micro:bit Roadshow pro školy Praktický úvod do umělé inteligence (AI dětem a NPI ČR) Revize RVP ZV – DIGI plovárna – Rozvoj digitálních kompetencí v zeměpisu Rozvoj digitálních kompetencí v zeměpise Canva pro začátečníky se zaměřením na rozvoj dig. kompetencí žáků Digi plovárna - Přírodopis pro 2.stupeň ZŠ Jak na zeměpis digitálně Umělá inteligence v pedagogické praxi I. díl Umělá inteligence v pedagogické praxi II. díl AI, dezinformace a rozvoj kritického myšlení Data, informace a modelování Digitální ředitelna - využitá al nástrojů a automatizace procesu Kurz AI v marketingu Využití digitálních technologií ve školství – letní škola moderních učitelů
Cizí jazyk	20 aktivit, jak učit gramatiku angličtiny aktivně Pětiminutové aktivity ve výuce angličtiny Komunikace v AJ pro zaměstnance ZŠ a MŠ Písek 20 aktivit, jak procvičovat anglickou gramatiku konverzační metodou
Ostatní	Udržitelné podnikání a Druhý život nábytku Školení první pomoci Změny v pracovněprávních předpisech ve školství Svět v souvislostech na 1. stupni ZŠ Setkání koordinátorů EVVO - Ostrava Představení modelových ŠVP - kulatý stůl Ursus - Konference Klíč k zelené budoucnosti Radikální upřímnost Jak na hospitace Zakázky malého rozsahu Triády

	VENkU Efektivní hodnocení PP Mistr komunikace aneb Koučovací techniky pro pedagogy Sborovna - vztahový labyrint Duševní hygiena a práce se stresem Nástrahy účtování dotací ve školách Novela Zákoníku práce ve školství pro ZŠ + MŠ	7.5

Samostudium

Prázdniny	**Počet dnů**	**Samostudium**
Podzimní prázdniny	2	0
Vánoční prázdniny	7	7
Jednodenní pololetní prázdniny	1	0
Jarní prázdniny	5	5
Velikonoční prázdniny	1	0
Celkem	16	12

Na základě § 24 odst. 4 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících přísluší pedagogickým pracovníkům volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce, nebrání-li tomu vážné provozní důvody (§ 24 odst. 7 zákona).

Komentář
Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle platného plánu DVVP. Většina seminářů byla financována z projektu Operačního programu JAK. Využili jsme také podpory v rámci projektu O2 chytrá škola. Vedení školy se aktivně účastní seminářů zaměřených na změny právních předpisů ve školství. Pedagogičtí pracovníci aktivně využívají nabídky průběžného vzdělávání hrazených v rámci ESF, využívají nabídky KVIC Nový Jičín nebo NPI. Škola se aktivně zapojila do projektu tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání, jak účastí zástupců školy v řídícím výboru, tak i v pracovních skupinách řešených vzdělávacích oblastí. Někteří učitelé se o letních prázdninách účastnili letní školy. Sedm učitelů se účastnilo mezinárodních kurzů v zahraničí v rámci projektu Erasmus – Španělsko (Tenerife), Norsko, Švédsko. Tři učitelé navštívili partnerskou školu v rámci stínování v Řecku (Kréta) Celá sborovna se účastnila workshopů, na kterých jsme pod vedením odborníka diskutovali o kvalitě ve výuce. Také jsme se seznamovali s tím, jak využívat umělou inteligenci ve výuce nebo na přípravu její přípravu. V rámci dnů určených k samostudiu byli zaměstnanci pověřeni studiem materiálů k velké revizi ŠVP.

Zpracovala: Mgr. Lenka Šamanová

8 ICT – stav

8.1 Pracovní stanice – počet

	Stolní počítače				Přenosná zařízení (notebook, iPdad, apod.			
	Počet celkem	z toho využívané			Počet celkem			
		MŠ	1. st. ZŠ	2. st. ZŠ		MŠ	1. st. ZŠ	2. st. ZŠ
Celkem	**32**	X	X	X	**220**	X	X	X
z celku přístupné dětem/žákům/stud.	16	0	16	16	147	5	24	118
z toho stáří max. 2 roky	0	0	0	0	62	0	12	50
z celku přístupné pouze učitelům	16	0	6	10	73	13	18	42
z toho pro vlastní pracovní potřeby učitele (nesdílené)	0	0	0	0	70	13	17	40

8.2 Další digitální vybavení školy

	A/N	Počet celkem				Rychlost připojení k internetu
			MŠ	1. st. ZŠ	2. st. ZŠ	
a	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*9*
Školní bezdrátová síť (Wi-Fi)	ano	X	ano	ano	ano	X
Počet učeben	X	21	5	7	9	X
z toho s připojením k internetu	X	21	5	7	9	X
Mobilní učebny [7])	X	5	0	1	4	X
Školní informační systém [8])	ano	X	ano	ano	ano	X
z toho dostupný on-line rodičům	ano	X	ano	ano	ano	X
Podpora BYOD	ne	X	X	ne	ne	X
Download (rychlost „stahování dat“)	X	X	X	X	X	31–100 Mb/s
Upload (rychlost „nahrávání dat“)	X	X	X	X	X	31–100 Mb/s

Komentář
Postupně doplňujeme a obnovujeme digitální techniku z podpory obce a ze státního rozpočtu tak, abychom naplnili plán ICT: „Každý pedagogický pracovník má k dispozici vlastní notebook k přípravě na vyučování. V každé třídě je sdílený stolní počítač nebo notebook pro učitele, propojený s tabulí a ozvučením, s možností připojení sdílení obrazovky iPadu. Každý žák druhého

stupně má k dispozici přenosné mobilní zařízení a žáci 1. stupně mají k dispozici mobilní učebnu s přenosnými digitálními zařízeními.“ S využíváním technologií se musí také počítat s náklady na údržbu nebo pořízení nových technologií. Komunikujeme se zřizovatelem, abychom u digitálních technologií zajistili jejich obnovu nejpozději po šestiletém využívání.
Zajistili jsme také přenosná digitální zařízení pro žáky, kteří doma nemají počítač. Z jiných rozvojových programů plánujeme zajistit další techniku.
Škola zajistila technickou podporu na základě smlouvy s IT technikem.
Od září 2024 jsme zavedli elektronický výběr peněz na mimoškolní aktivity, platby školkovného nebo poplatky za školní družinu.
Po dohodě se zřizovatelem jsme podali žádost ve výzvě č. 76 OP ST s názvem „Konektivita škol II“ – Moravskoslezský kraj. Projekt splnil formální kritéria a byl doporučen k financování.

8.3 Prezentační a grafická technika

Technika	**standard ICT**	**skutečnost**	**Plán**
Datový projektor	Ano	2	2
Dotyková tabule	Ano	14 (2 MŠ)	14
Dotykový displej	ANO	1	3
Tiskárny	Ano	8	8
Kopírovací stroj	Ano	4	4
Vizualizér	Ano	2	2
Digitální fotoaparát	Ano	2	2

Komentář:
Uvědomujeme si stárnutí digitální techniky, a proto plánujeme obnovu digitální techniky pro učitele i žáky nejpozději 1 x za 6 let. Dořešili jsme lepší připojení k internetu s firmou Comp Tech. Se zřizovatelem jednáme o možnosti připojení k optickému kabelu, který vede v chodníku vedle školy. Postupně prodlužujeme smlouvy o nájmu kopírovacích strojů.

8.4 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	**standard ICT**	**skutečnost**	**Plán**
Operační systém WI 11	*Ano*	*Ano*	Plánujeme udržet stav software a postupně rozšiřovat, modernizovat vybavení
Antivirový program (v rámci licence Office 365)	*Ano*	*Ano*	
Webový prohlížeč Google Chrome, Edge	*Ano*	*Ano*	
Editor webových stránek (EduPage)	*Ano*	*Ano*	
Doména www.zspisek.cz - Webglobe	*Ano*	*Ano*	
Klient elektronické pošty – Outlook	*Ano*	*Ano*	
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici	*Ne*	*Ano*	
Programy odborného zaměření	*Ano*	*Ano*	
Výukové programy	*Ano*	*Ano*	
Elektronická třídní kniha a matrika – EduPage	*Ano*	*Ano*	
Účetnický program Pohoda	*Ano*	*Ano*	
Ulrich – eStrava	*Ano*	*Ano*	
Informační panel Ámos Vision	*Ano*	*Ano*	
Microsoft 365	*Ano*	*Ano*	
Informatika s Emilem 3	*Ano*	*Ano*	
Kamerový systém Hik-Connect se záznamem	*Ne*	*Ano*	
MDM (správa iPadů ZŠ a MŠ)	*Ne*	*Ano*	
I3SSTUDIO (licence na užívání interaktivních tabulí)	*Ano*	*Ano*	
Silcom multimédia (výukové programy)	*Ano*	*Ano*	
Neulog (multilicence – čidla – fyzika, chemie, přírodopis)	*Ne*	*Ano*	
Vivid Books (fyzika)	*Ne*	*Ano*	
Interaktivní učebnice, pracovní sešity Nová škola - Duha	*Ne*	*Ano*	
Brother Canva Workspace (řezací plotr)	Ne	Ano	
Explore Together (licence k učebnicím AJ)	Ne	Ano	
BCN.3D.CURA, Prusa DRIVERS & APPS 2.5.0	Ano	Ano	
Umimeto.cz	Ne	Ano	

8.5 Další ukazatele

	standard ICT	skutečnost	plán
Diskový prostor na uložení dat pro žáky - cloud	Ano	Ano	
Uložení dat na přenosné médium (disketa, CD …)	Ano	Ano	
Přístup pedagogů ke sdílenému disku	Ano	Ano	
Prostor pro žáky a pedagogy na vystavení webové prezentace	Ano	Ano	
Blokace přístupu ze školní sítě na www. stránky a službu internetu, které škola určí	Ano	Ano	
Využívání ICT pedagogy z domova	Ano	Ano	
Počet přípojných míst pro připojení stanice nebo notebooku v učebnách		33	Pokryto Wifi – celá škola

8.6 Celkové finanční náklady

Vybavení	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
HW – vybavení	436 439 Kč	1 007 034 Kč	675 994 Kč	3 833 354 Kč	667 985 Kč	432 357 Kč	440 478 Kč
Licence, správa sítě, opravy HW, internet, SW/programové vybavení	143 001 Kč	147 344 Kč	288 551 Kč	257 665 Kč	236 496 Kč	266 118 Kč	262 561 Kč
Celkem	579 440 Kč	1 154 378 Kč	964 545 Kč	4 091 019 Kč	904 481 Kč	698 475 Kč	703 039 Kč

Komentář
Získali jsme podporu projektu O2 chytrá škola, který řeší vzdělávání pedagogických pracovníků, žáků i veřejnosti v oblasti digitálních technologií a bezpečnosti na internetu. Navázali jsme spolupráci s organizací AI dětem, která nás přizvala do výběrového řízení na podporu škol v rámci projektu AI akcelerátor a byli jsme vybráni jako jedna ze šesti podpořených škol. Hodně využíváme v rámci výuky i domácí přípravy žáků platformu www.umimeto.org . Někteří učitelé využívají platformu www.eduten.com ke zlepšování matematických dovedností žáků. Stále více využíváme aplikace v rámci Microsoft 365 ke komunikaci, k tvorbě portfolií, ke sdílení materiálů k výuce. Nově využíváme aplikace pro práci s umělou inteligencí (Copilot, notebooklm).

Zpracoval: Mgr. Lenka Šamanová, Ing. Miroslava Kufová

9 Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

9.1 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
Sedmikrásky	23	0	1
Pampelišky	21	0	1
Slunečnice	30	0	1 + asistentka pedagoga
Celkem	74	0	3

9.2 Akce školní družiny

Název akce	Počet zúčastněných oddělení	Počet zúčastněných žáků
Drakiáda	3	61
Projektový den – keramika	3	12
Strašidelné odpoledne	3	51
Projektový den – výroba betlémů	3	13
Adventní tvoření s rodiči	3	63
Vánoční akademie	3	12
Jarní výlet na Studeničné	3	11
Projektový den - Mladý technik	1	15
Karneval	3	86
Velikonoční tvoření - Muzeum Trojmezí	2	42
Návštěva knihovny Jablunkov	1	15
Soutěž - nejhezčí kraslice – Muzeum Třineckých železáren	1	5
Velikonoční tvoření s rodiči	3	49
UPCYCLING Challenge	3	13
Projektový den - Recyklohraní	3	16
Družba Písečná	1	10
Dny otevřených dveří na ZZS Jablunkov	3	48
Opékání párků	3	48
Smažení vaječiny	1	48
Placky	3	60
Den otevřených dveří Hasičská zbrojnice	3	43
Muzikoterapie	3	33
Družba Bukovec - Drhání náramků přátelství	1	16
Mokré odpoledne	3	45

9.3 Kroužky v rámci školní družiny

Název kroužku	Počet žáků
Keramika	12

Vaření	23
Sporťáček	25
Hravá angličtina	21
Klub deskových her	11
Šachy	14

9.4 Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny, školního klubu	Školní družina využívá tři kmenové třídy, každou na jiném poschodí, kmenová třída první třídy slouží zároveň jako ranní družina, dále využívá tělocvičnu, školní dílny, školní zahradu a hřiště
Vybavení školní družiny, školního klubu	Standardní

Komentář
Školní družina plní funkci, pro kterou byla zřízena. Rodiče a děti oceňují zajištění provozu ranní družiny od 6:30 do 7:30 hodin. Žádost o navýšení kapacity o další oddělení byla zřizovatelem schválena v roce 2020. Od školního roku 2023/2024 mohou zákonní zástupci využít možnost bezhotovostního platebního styku při platbě za školní družinu. Děti hojně navštěvují školní družinu (74 přihlášených dětí k pravidelné denní docházce, dvě děti přihlášeny pouze do ranní družiny), kde je pro ně zajištěn pestrý program nejen díky zájmovým útvarům, ale také pro možnost kvalitního trávení volného času. Školní družina zajišťuje během roku několik akcí, které slouží jako mezičlánek mezi školou a rodinou. Např. tematické dílny a workshopy. V letošním školním roce bylo obnoveno pískoviště, opravily se koloběžky. Nakoupily se sněžné kluzáky a nové deskové hry. Výtvarný materiál je pravidelně doplňován. Dvě vychovatelky vycestovaly v rámci ERASMU do zahraničí na kurzy. Všechny tři vychovatelky absolvovaly neakreditovaný kurz anglického jazyka, který probíhá po celý školní rok na naší škole. Účastnili jsme se také školení Naše družina je plná her.

Zpracovala: Bc. Ivana Szpyrcová

10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	**počet žáků**
Individuální vzdělávací plán	**4**
Podpůrná opatření 1. stupně	**14**
Podpůrní opatření 2. – 5. stupně	**16**

10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

Třída	**počet žáků**
Rozšířená výuka předmětů	0
Individuální vzdělávací plán	**0**
Přeřazení do vyššího ročníku	0
Celkem	**0**

10.3 Podmínky k zajištění podpůrných opatření

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	**ano**	**částečně**	**Ne**
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy	x		
uplatňování principu diferenciace a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	x		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	x		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	x		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	x		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	x		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	x		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	x		
spolupráce s rodiči	x		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.		x	
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	**ano**	**částečně**	**ne**
individuální nebo skupinovou péči			x
přípravné třídy			x

pomoc asistenta třídního učitele			x
menší počet žáků ve třídě	x		
odpovídající metody a formy práce	x		
specifické učebnice a materiály			x
pravidelná komunikace se zpětnou vazbu	x		
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	x		
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	**ano**	**částečně**	**ne**
individuální vzdělávací plány			x
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu		x	
zadávání specifických úkolů			x
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů		x	
vnitřní diferenciace žáků v některých předmětech		x	
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka		x	
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky			x
Poradenská pomoc školy a školského poradenského zařízení	Škola dlouhodobě spolupracuje s PPP Třinec, SPC pro PAS a vady řeči a SPC pro mentální postižení (oba Ostrava).		
Normovaná finanční náročnost	NFN byla čerpána na asistenty pedagoga, na pomůcky doporučené v rámci podpůrných opatření. Hodiny předmětu speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence byly financovány úvazkem speciálního pedagoga ze státního rozpočtu.		
Forma vzdělávání	Individuální a skupinová		
Příklady podpůrných opatření	Pomůcky, pracovní sešity, speciální učebnice, úpravy pracovního místa a místa pro odpočinek, podpora asistenta pedagoga a dalšího pedagogického pracovníka, individuální práce se žáky a jejich zákonnými zástupci, snížený počet žáků ve třídách.		

Komentář
Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrováni (inkludováni) v běžných třídách. PH max umožňuje rozdělit třídy na třídy s nižším počtem žáků. Část z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP) v souladu s doporučením školského poradenského zařízení. Podpůrná opatření ve formě předmětu speciální pedagogické péče nebo pedagogické intervence absolvují individuálně nebo ve skupinách. Nadaní žáci s PO1 a žáci se zájmem o předmět překračujícím učební osnovy mají možnost doplňovat si a prohlubovat vzdělávací obsah s vybraným pedagogem. V rámci předmětu matematika docházeli žáci 5. -9. ročníků jedenkrát týdně do speciální skupiny s rozšířeným vzdělávacím obsahem matematiky. Škola na základě podpůrných opatření vytvořila podmínky pro činnost asistentů pedagoga, kteří pomáhají žákům se SVP zvládat výstupy základního vzdělávání. Na škole působí školní speciální pedagog s pracovním úvazkem 0,5 financovaného ze státního rozpočtu.

Zpracovaly: Mgr. Lucie Kalužová, Mgr. Lenka Trombíková, Mgr. Ivona Ćmielová

11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

11.1 Akce školy

Typ akce	Počet tříd	Počet žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
1. stupeň ZŠ			
Výuka plavání	2	40	Plavecký výcvik bazén Bystřice
Exkurze	1	22	OÚ Písek
	1	18	Výstava Sváteční čas v Písku
	2	26	Planetárium Ostrava
	1	22	Písek ČOV
	4	29	Lyžařský kurz v Bukovci
	4	80	Knihovnická lekce v knihovně Třinec
	2	39	Knihovnická lekce v knihovně Písek
	1	13	Muzeum Trojmezí Jablunkov
	1	17	Papírna Český Těšín
Žákovská vystoupení	5	30	Koncerty školního pěveckého sboru
	6	120	Dětské radovánky
Koncerty, návštěva divadla	2 2 4	39 43 80	Trisia Třinec - Velká pošťácká pohádka Trisia Třinec - Pověsti pro štěstí Kino Mír Jablunkov - filmové představení
	5	98	Divadélko pro školy Hradec Králové - Africká pohádka
	5	95	Výchovný koncert cimbálové kapely Réva
Soutěže a přehlídky	5	10	Přespolní běh -okrskové kolo 1.m. Eva Tasková (1.tř.) Oliver Szmek (3.tř.) Tobiáš Trombík (2.tř.) 2.m. Antonín Wolný (4.tř.) Jolana Rohulánová (5.B) 3.m. Jakub Stefek (1.tř.)
	4	69	Matematický klokan Cvrček - 1.Anna Pilchová (3. tř, 78 b), 2.Anna Golíková (2. tř, 73 b), 3.Šimon Kvaiser (3. tř. 68b), Klokánek - 1.Jiří Golík (4. tř. 83b), 2.Tomáš Strzelecki (5. tř, 76 b), 2.Lucie Cieslarová (5. tř, 76 b), 3.Daniel Byrtus (5, tř. 74)
	1	10	Matematická olympiáda - školní kolo
	1	6	Matematická olympiáda - okrskové kolo (bez umístnění)
	2	23	Vybíjená - turnaj okolních škol
	5	15	Logická olympiáda

	2	12	Turnaj ve vybíjené - okrskové kolo, 4. místo
	2	8	Turnaj ve vybíjené - dívky, okrskové kolo, 2. místo
	5	16	Štafetový pohár - okresní kolo v Třinci - 1. místo
	5	16	Štafetový pohár - krajské kolo v Opavě (bez umístění)
	5	24	Recitační soutěž - školní kolo 1.m.Ondřej S. Szebesta(1.tř.), Marie Byrtusová(2.tř.),Anna Byrtusová(5.tř.), 2.m.Elena Branná(1.tř.),Ondřej Zogata(2.tř.)Jolana Rohulánová(5.tř.) 3.m.Eva Tasková(1.tř.),František Motyka (1.tř.),Oliver Trombík(2.tř.)Klára Toráčová(5.tř.)
	5	6	Recitační soutěž - okrskové kolo (bez umístění)
	1	2	Kalusův kalamář - literární soutěž v Čeladné (bez umístění)
	5	23	McDonald's cup - minikopaná,okrs.kolo-1.místo
	2	12	McDonald's cup - minikopaná, krajské kolo – 2. místo
	2	8	Soutěž ve šplhu - okrskové kolo - družstvo 1. místo
	4	38	Bobřík informatiky
	6	8	Mostecká věžička - šachový turnaj
	5	10	Atletický trojboj - okrskové kolo, 2. místo družstvo
	5	15	Soutěž ve sběru kaštanů a žaludů
	2	4	Finance hrou
Jiné akce školy	2	43	BESIP - opakovaně
	5	96	Cvičení v přírodě
	1	23	Beseda s hasičem
	5	106	Školní Mikuláš
	5	106	Primární prevence - opakovaně
	5	106	Projektový týden - plnění průřezových témat
	5	106	Vánoční výstava
	5	102	Vánoční besídky
	5	70	Karneval - spolupráce se ŠD
	2	26	Setkání žáků 5. tříd z okolních škol
	2	26	Testování SCIO 5. třída
	1	22	Ukázková hodina chemie pro žáky 1. třídy
	1	22	Den otevřených dveří v 1. třídě
	1	22	Návštěva předškoláků v 1. třídě
	5	100	Den Země - Ukliďme Česko
	5	106	Den otevřených dveří
	5	99	Den dětí v naší škole
	1	233	Pasování na čtenáře - knihovna Písek
	2	26	Projekt O2 chytrá škola pro žáky 5. tříd
	5	102	Školní výlety

	1	20	Objevujeme svět vědy a techniky, projekt MAS Jablunkov
	1	20	Zápis žáků do 1. třídy
	2	40	Beseda se spisovatelkou Ivonou Březinovou
	1	23	Pasování na čtenáře
2. stupeň			
Preventivní programy	2	23	Adaptační kurz
	4	53	Školení první pomoci
	8	125	Primární prevence I, II
	2	67	Filmové představení Muzeum Třinec - kyberšikana
	2	38	Třída plná pohody
	2	23	Když vztahy bolí
	2	22	Když se dívám na sebe
	2	32	Jiný neznamená divný
	2	30	Preventivní program KHS, Kouření
	4	53	Hrou proti AIDS
	2	36	Láskyplné vztahy
	2	17	Jak hořet a nevyhořet
	2	26	"Už se známe?"
SCIO testování	2	22	Trénink na přijímací zkoušky
Internacionalizace školy	8	125	Erasmus day
	2	22	Erasmus day, Slovinsko
			Erasmus+, návštěva žáků z Řecka
	2	22	Erasmus, projekt Wirtual Lab
	2	20	Erasmus+, Slovinsko
			Erasmus+, návštěva žáků ze Španělska
Exkurze	2	31	Třinecké železárny
	2	13	Kravín Folvark
	2	34	Marlenka, Hyundai, ČEPS
	2	35	Osvětim
	2	19	Firma Bradop
	2	22	SOŠ Kanada a Třinecké železárny
	2	41	Olomouc
	2	36	Krakov
	2	26	Těšín, Podobora
Soutěže a přehlídky	8	22	Přespolní běh - okrskové kolo
	4	18	Přírodovědný klokan
	8	39	Pythagoriáda - školní kolo
	2	12	Florbal IV. D - okrskové kolo
	6	13	Florbal III. H - okrskové kolo
	8	125	Bobřík informatiky
	8	47	Soutěž ZOO Ostrava - Mořští savci
	4	6	Kalusův kalamář
	4	12	Florbal IV. H - okrskové kolo

	4	2	Pythagoriáda - okresní kolo
	6	8	Letś make friends
	2	21	Bobřík informatiky- Kadet
	2	36	Bobřík informatiky - Junior
	6	99	CyberGame - školní kolo
	3	4	Finance hrou
	8	15	Recitační soutěž - školní kolo
	4	49	Přehazovaná - školní turnaj
	4	31	Volejbal - školní turnaj
	6	5	Beskydská lyže
	2	37	Můj werk
	4	6	Recitační soutěž - obvodní kolo
	3	6	Spelling Bee
	8	12	Pěvecká soutěž - školní kolo
	8	5	Pěvecká soutěž - obvodní kolo
	8	125	Matematický KLOKAN
	8	18	Jablunkovská laťka
	1	1	Recitační soutěž - okresní kolo
	8	59	Školní turnaj ve stolním tenisu
	6	12	Minikopaná
	8	34	Pohár rozhlasu
	6	15	Atletický čtyřboj
	4	4	Týmová matematická soutěž MASO
	3	6	Florbal
	2	5	Atletický čtyřboj - krajské kolo
	2	8	Pohár rozhlasu - krajské kolo
	2	6	Atletický čtyřboj, republikové finále
Olympiády	6	25	Logická olympiáda
	2	20	Dějepisná olympiáda - školní kolo
	4	16	Český jazyk - školní kolo
	1	1	Dějepisná olympiáda - okresní kolo
	8	43	Zeměpisná olympiáda - školní kolo
	1	1	Český jazyk - okresní kolo
	2	4	Matematická olympiáda
	2	4	Anglický jazyk - okresní kolo
	1	1	Český jazyk - krajské kolo
	6	21	Matematická olympiáda - okresní kolo
	2	2	Geografická (zeměpisná) olympiáda - okresní kolo
Projektové dny ve výuce	2	41	Deepfake a syntetická realita
	2	26	William & Meriwether
	2	24	Klíč k zelené budoucnosti, Ursus
	4	67	Projekt O2 Chytrá škola
	8	125	Den Země
	8	125	Projekt Absolvent

Jiné akce školy	2	36	Prezentace SPŠE Havířov
	2	36	Prezentace SŠTO Havířov
	2	36	Prezentace OA Český Těšín
	2	36	Prezentace SOŠ Třineckých železáren
	2	36	Prezentace SŠGOS Frýdek-Místek
	2	36	Prezentace SPŠ Karviná
	8	125	Filmové představení, Muzeum Třinec
	1	11	Halloweenské pečení
	8	125	Sběr kaštanů a žaludů
	8	15	Vyučování školního parlamentu
	4	67	Divadelní představení - Pověsti pro štěstí
	2	41	Beseda se spisovatelkou
	2	12	Školní Mikuláš
	2	12	Obecní Mikuláš
	2	36	Karneval
	4	53	Setkání s energií ČEZ
	2	34	Sázení stromů
	6	22	Zimní olympiáda dětí a mládeže - doprovodný program
	2	28	Knihovnická lekce, Karel Čapek
	2	39	Lyžařský výcvik
	2	23	Návštěva OÚ
	6	18	Beseda se starosty
	4	58	Divadelní představení TRISIA Třinec
	1	8	ČOV a úpravna vody Malinka Písek
Žákovská vystoupení	8	125	Vánoční akademie
	8	21	Celostátní přehlídka pěveckých sborů
	8	125	Závěrečný koncert školního pěveckého sboru

11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

Název akce	**Žák**	**Výsledek, umístění**
1.stupeň		
Přespolní běh - okrskové kolo	Tasková Eva (1.tř.) Tobiáš Trombík (2.tř) Oliver Szmek (3.tř.) Antonín Wolný (4.tř.) Jolana Rohulánová (5.B) Jakub Stefek (1.tř.)	1.místo 1. místo 1. místo 2. místo 2. místo 3. místo
Soutěž ve šplhu - okrskové kolo	Výběr žáků 4. a 5. tř.	1. místo
Vybíjená dívky okrskové kolo	Výběr žáků 4. a 5. tř.	2.místo
McDonald's cup - okrskové kolo	Výběr žáků 2. a 3. tř.	1.místo
McDonald's cup - krajské kolo	Výběr žáků 2. a 3. tř.	2.místo
Štafetový pohár - okresní kolo	Výběr žáků 1. - 5. tř.	1.místo

Atletický trojboj - okrskové kolo	Tasková Eva (1.tř.) Jindřich Stefek (3.tř.) Jolana Rohulánová (5.B) Tobiáš Trombík (2.tř.) Melanie Matulová (4.tř.) Družstvo celkově	1.místo 1.místo 1.místo 2.místo 2.místo 2. místo
Mostecká věžička	Kevin Sikora (6.A)	2. místo
2. stupeň		
Přespolní běh	Výběr žáků 2. stupně	kat.III D - 2. místo, kat. IV D - 2. místo, kat IV. H - 3. místo
Logická olympiáda	Výběr žáků 2. stupně	Duda Dominik 97,02 kvantil Bojko Štěpán 90,09 Nieslanik Tomáš 87,35 Kadlubcová Nikol 86,79
Florbal IV. D - okrskové kolo	Dívky IX. A a IX. B	3. místo
Florbal III. H - okrskové kolo	Výběr chlapců 2. stupně 6.A - Nieslanik V.,7.A - Bojko M., Karch J., Pindur A., Sikora E., Byrtus F., 7.B - Kreželok P., Laboj M., 8.B - Velička O., Branný M., 8.A - Sikora V.	1. místo
ZOO Ostrava - soutěž - Mořští savci	Výběr žáků 2. stupně	mladší kategorie (6.a 7.třída) 39. místo (celkem 201 družstev), starší kategorie (8.a 9.třída) 27. místo (celkem 265 družstev).
Let´s make friends - soutěž Aj	Výběr žáků 7. a 9. ročníku Kováříková, Szkanderová st., Michalíková, Haláček	3. místo
Bobřík informatiky - Kadet	Žáci 8. ročníku	úspěšní řešitelé: Marek Zoň, Marie Cieslarová, Štěpán Bojko, Tereza Szkanderová, Petr Waclawek, Klára Brodková, Ivan Karpecki, Václav Kadlubiec, Vojtěch Cienciala, Matěj Bojko, Antonín Pindur, Anežka Wolná, Ondřej Velička.
Bobřík informatiky - Junior	Žáci 9. ročníku	Úspěšní řešitelé: Dominik Duda, Nela Szkanderová st.
Soutěž Finance hrou	Žáci 5. a 6. ročníku Brodková Klára, Cieslarová Marie, Michalek Matyáš, Šustík Matyáš	1. místo
Beskydská lyže	Žákyně IX. A Kurková Klaudie	3. místo
Okresní kolo olympiády v českém jazyce	Žákyně IX. B Nela Szkanderová st.	1. místo - postup do krajského kola
Obvodní kolo recitační soutěže	Žákyně 7. a 9. ročníku Klaudie Kurková Nela Szkanderová	 1. místo 3. místo
Jablunkovská laťka	Žákyně 6. a 7. ročníku Laura Ciencialová	 1. místo

	Eliška Kalužová	2. místo
Matematická olympiáda - okresní kolo	Žáci 6. ročníku Pilchová Karolína Šustík Matyáš	 5. místo 8.-11. místo
Pohár rozhlasu	Výběr žáků 2. stupně 9.tř. dívky 6.,7. tř. dívky 8.,9. tř .chlapci	 1. místo 2. místo 3. místo
Atletický čtyřboj	Výběr žákyň 6., 7. a 9. ročníku 9. třída dívky (Trombíková Lenka, Klusová Viktorie, Pilchová Dominika, Matuszná Klára, Kurková Klaudie)	 1. místo - postup do krajského kola
Florbal	Výběr žáků 6. - 8. ročníku	3. místo
Atletický čtyřboj- kraj. kolo	Vybrané žákyně 9. ročníku Trombíková Lenka, Pilchová Dominika, Matuszná Klára, Klusová Viktorie, Sztefková Veronika	2. místo - postup do republikového finále
Pohár rozhlasu - kraj. kolo	Vybrané žákyně 9. ročníku Byrtusová Teresa, Klusová Viktorie, Trombíková Lenka Matuszná Klára, Pilchová Dominika, Kurková Klaudie. Sztefková Veronika, Szczerbová Nela	2.místo

Komentář
Akce pořádané školou a účast na externích aktivitách jsou plánovány v rámci předmětových komisí na celý školní rok předem a jsou součástí Plánu školy. Ve školním roce 2024/2025 škola pokračovala v realizaci preventivních programů zaměřených na předcházení nevhodnému a rizikovému chování, zejména v devátých třídách. Úspěchy žáků v soutěžích a olympiádách potvrzují, že největších výsledků dosahují především v oblasti sportu. S cílem podpořit žáky i v teoreticky orientovaných soutěžích a olympiádách škola rozšířila prostor pro systematickou práci s nadanými dětmi. Realizované akce jsou pravidelně reflektovány vyučujícími v rámci předmětových komisí. Na základě této reflexe se rozhoduje o jejich opakování v následujícím školním roce nebo o zařazení nových aktivit dle aktuální nabídky a potřeb školy.

Zpracovaly: Mgr. Ing. Tatiana Mutinová, Mgr. Šárka Vodradová

12. Prevence rizikového chování žáků a školní poradenské pracoviště (ŠPP)

12.1 Prevence rizikového chování

	Komentář
Vzdělávání	
Školní metodik prevence	Ivona Ćmielová, Mgr.
Pedagogičtí pracovníci školy	Výchovný poradce, speciální pedagog
Školní vzdělávací program	
Etická výchova	Na 1. stupni jsou témata EV rozebírána v rámci třídnických hodin a komunitních kruhů vždy v pondělí 1. VH. Na 2. stupni se ve všech ročních v předmětech EV a OV – zaměřuje se na dodržování pravidel ve škole a ve společnosti, vzájemný respekt a toleranci, rozpoznání projevů společensky vhodného i nevhodného chování, samostatnost při hledání vhodných způsobů řešení problémů, orientace v základních právních vztazích a rozvoj měkkých dovedností.
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Vyučuje se v předmětech EV, TV, OV, PŘ a ČaZ – motivace ke zdravému životnímu stylu, jako předpokladu pro dlouhý, aktivní a plnohodnotný život, učit se odpovědnosti za zdraví vlastní i ostatních, poznávat sám sebe, své hranice a hledat cestu k druhým lidem, využívat získané poznatky k ochraně a upevňování svého zdraví.
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Je podrobně popsána v minimálním preventivním programu.
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Vytvářet funkční pravidla, kterými se budou děti řídit, být příkladem, učit děti řešit problémy, získat důvěru dítěte. Aktivně působit na kolektiv i jednotlivce formou diskusí nebo osobních pohovorů, učit přiměřeně prezentovat svůj názor.
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	Vypracován vždy na jeden školní rok.
Využití volného času žáků	Nabídka kroužků při DDM v Jablunkově a v rámci školní družiny při ZŠ Písek, dále kroužky ve škole neorganizované ZŠ Písek: Tutti music, šachy, Dětský klub při ev. kostele v Písku, Dorost – setkávání mladých při ev. kostele v Písku, Impuls week – týden aktivit s angličtinou.
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu rizikového chování	Formou pozorování a schůzek na týdenních poradách, diskuse nad možnými řešeními vzniklých situací s třídním učitelem, výchovným poradcem a speciálním pedagogem a účastí školního metodika prevence na třídnických hodinách.

Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení dětí ohrožených školním neúspěchem	Nejčastěji formou je pozorování a spolupráce s třídními učiteli, práce prostřednictvím zážitkových metod s následnou reflexí daných činností, třídnické hodiny a komunitní kruhy na 1. st. a EV na 2. st. s podporou ŠPP spolu s třídním učitelem, podněty z okolí nebo spolupráce s rodiči.
Poradenská služba školního metodika prevence	Jednou týdně konzultační hodiny. Další dle dohody předem. Vyvěšena na webových stránkách školy.
Poradenská služba výchovného poradce	Jednou týdně konzultační hodiny. Další dle dohody předem. Vyvěšena na webových stránkách školy.
Poradenská služba školního speciálního pedagoga	Jednou týdně pravidelné konzultační hodiny. V případě potřeby dle individuálních požadavků.
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Metodik prevence, psycholog, OSPOD, PPP, SPC, a speciální pedagog, okresní a krajský metodik prevence.
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Škola odebírá časopis Prevence, ze kterého metodik čerpá aktuální informace v oblasti prevence, tematické knihy, Metodický pokyn ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a krizové plány.
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	Ano.
Akce školy pro žáky k prevenci rizikového chování	V letošním školním roce byla prevence zaměřena na téma "Zdravého životního stylu". Pro 1. - 9. ročník připravila prožitkové programy Kateřina Plachtová zaměřené na vztahy ve třídě, zdravý životní styl a duševní zdraví, bezpečné chování v kyberprostoru, vždy 1x za pololetí v každém ročníku. K prevenci rovněž patří akce ŠVP - 6. ročník - Adaptační kurz, který měl 2 části (září - Neznáme se - poznáme se, červen Už se známe?), 7. ročník - Lyžařský kurz, 8. ročník projekt Erasmus+ Slovinsko, 9. ročník - Historická exkurze Osvětim Krakow

12.2 Počet výskytu rizikového chování, které škola řešila

rizikové chování	**Počet**
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	2
Kriminalita a delikvence	1
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví nebo podezření na skryté záškoláctví	1
Šikanování	0

Vandalismus	1
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0

Metodický pokyn MŠMT ČR čj.: 14 514/2000 – 51 k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže
Metodický pokyn MŠMT ČR čj.: 28 275/2000-22 k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení
MŠMT ČR čj. 14 269/2001-26, pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení
Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Č. j.: 37 014/2005-25

Zpracovala: Mgr. Ivona Čmielová

12.3 Hodnotící zpráva o činnosti ŠPP

Speciální pedagog: Mgr. Lucie Kalužová
Výchovný poradce: Mgr. Markéta Wiszczorová
Metodik prevence: Mgr. Ivona Ćmielová
Koordinátor pro podporu nadání: Mgr. Lenka Trombíková

Počet žáků se SVP v ZŠ (dle výkazu S3 – 01 odd. IX ve školním roce 2024/2025): 30

Počet asistentů pedagoga v ZŠ: 4

Jak hodnotíte úroveň týmové spolupráce v rámci ŠPP při řešení problémů:

Hodnocení	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

(1-nejhorší, 10-nejlepší)

Jaká rizika pro činnost ŠPP ve škole registrujete:
- nárůst případů, které vyžadují odborné řešení
- ŠPP by uvítalo mezi své členy alespoň částečný úvazek školního psychologa
- plný úvazek všech pracovníků ŠPP při snížené týdenní hodinové dotaci, v případě šetření akutních případů uvolnění z výuky alespoň 2 pracovníků ŠPP nebo 1 pracovníka ŠPP a TU a nastavení suplování

Eventuální problémy při zavádění inkluze / PLPP a další /:
Využíváme veškerých dostupných podpůrných opatření.

Zapojení do DVPP – absolvované vzdělávací a výcvikové akce:

- konference Malenovice
- Kariérové poradenství MSPAKT
- RWCT
- Setkání metodiků prevence (2x ročně)
- Studium metodika prevence pro 1. stupeň Lenka Minksová
- Konference Education for career Ostrava
- Pedagogická práce s náročným žákem
- Trh vzdělávání
- Job shadowing Kréta

Náměty pro další vzdělávací akce pro ŠPP (potřeby, zaměření obsahu, požadovaní lektoři, příp. vlastní záměry odborného růstu):

- dle nabídek DVPP i jiných zdrojů (psychologie, prevence, vedení třídnických hodin, duševní zdraví, wellbeing a aktivity proti syndromu vyhoření)

Které diagnostické nástroje a didaktické testy máte k dispozici a používáte:
Testy MP PPP F-M: Mapování vztahů formou sociometrického dotazníku (7., 8. třídy). Speciální pedagog pracoval formou depistáže, rozhovoru, analýzy žákovských prací.
Testy pro volbu povolání - online forma.

Zhodnoťte v procentuálním poměru rozložení poskytovaných poradenských činností ŠP (dle standardních činností v %):
Diagnostická činnost 15%
Intervenční a konzultační činnost 65%
Metodická činnost 15%
Ostatní, jiné činnosti 5%

Přehled odborných činností ŠPP v tabulkové části:
a) Údaje o počtech klientů, kterým byla poskytnuta péče:

Kategorie žáků	Celkový počet žáků, kterým byla věnována péče	Z toho jednorázově	Z toho opakovaně	Z toho individuální péče ** (počet jednotl. žáků – ne kontaktů)	Z toho skupinová péče ** (celkový počet skupin – ne zařazených žáků) (-není zahrnuta práce v třídními kolektivy)
ZŠ – 1. stupeň	106	1	1	1	4
ZŠ – 2. stupeň	125	32	5	2	3
Celkem	231	33	6	3	7

**skupina vytvořená ŘŠ/ŠPP (např. reedukační, terapeutická aj.)

b) nejčastější důvody poskytnuté odborné péče speciálním pedagogem (v pořadí od 1. nejčastěji):

Důvody* Školní zralost	Pořadí
Problémy v osobnostním vývoji	5.
Vztahové obtíže	3.
Výukové problémy	4.
Výchovné problémy a poruchy chování	2.
Poruchy učení	1.
Péče o integrované žáky	1.
Profesní poradenství	8.
Mimořádné nadání	9.
Krizová intervence	6.
Diagnostika/depistáž	7.

*problematiku, které se nevěnujete, neoznačujte

c) Počet kontaktů a odborných činností pro rodiče a učitele, resp. počet setkání (např. konzultace, krizové intervence, besedy, metod. schůzky, aj.):

Kategorie	Realizovaných individuálně	Realizovaných skupinově
Rodiče	37	2
Vedení ZŠ	0	0
Učitelé	Průběžně, pravidelně	Průběžně, pravidelně
Rodiče besedy	0	0
SPC, PPP	Průběžně, pravidelně	0

d) Ostatní aktivity a odborné činnosti speciálního pedagoga:

Zaměření	Počet aktivit
Prevence školního selhávání	V rámci hodin EV
Depistáže, skupinová diagnostika	dle úvazku speciálního pedagoga
Primární diagnostika	
Práce se třídou (bez diagnostiky)	3h 1. st., 2. st. - 1h/týdně
Reedukace, terapie	dle úvazku speciálního pedagoga
Konzultace, případně pomoc v přípravě IVP, PLPP	4
Součinnost v primární prevenci soc. – pato. jevů	21
Podpora vzdělávacích aktivit školy	0
Pobytové akce s žáky mimo školu	4
Koordinační činnost v rámci ŠPP	celoročně
Metodická činnost pro učitele, AP	1x měsíčně
Vedení přednášky/semináře (pro žáky/pro pedagogy/rodičovskou veřejnost)	0
Tvorba metodických materiálů	1
Zapojení do projektů školy	Dle plánu práce ZŠ
Psaní zpráv, sdělení pro instituce	Celoročně PLPP, žádosti ŠPZ 3 (OSPOD, PČR)
DVPP	9

*jiné rozepište: DVPP, ankety/dotazníky, porady a pedagog. rady,

Zapojení speciálního pedagoga do aktivit v rámci prevence rizikových projevů chování:
- úzká spolupráce s metodikem prevence, výchovným poradcem, třídními učiteli a ZZ
- práce s třídními kolektivy - diskuze na témata z oblasti sociálně patologických jevů (zneužívání návykových látek, šikana a kyberšikana, apod.)

Spolupráce s organizacemi a institucemi (nejčastější kontakty, obsah spolupráce):

Instituce	Ano – ne	Obsah spolupráce
PPP	Ano	Konzultace podpůrných opatření a dalších postupů u žáků s SVP.
OSPOD	Ano	Spolupráce ohledně výskytu sociálně patologických jevů.
SPC	Ano	Konzultace podpůrných opatření a dalších postupů u žáků s SVP.
SVP	Ne.	
Psychiatr	Ne.	
Kliničtí psychologové	Ano	Ve spolupráci s rodiči - vyšetření.

Nestátní organizace	Ano	Spolupráce při realizaci preventivních programů.
Policie ČR	Ano.	Spolupráce s OSPOD.
CPIV (Centrum podpory inkluz. vzdělávání)	Ne	
VÚ (výchovný nebo diagnostický ústav)	Ne	
Klinický logoped	Ano	Žáci samostatně dle doporučení.
DD (dětský domov)	Ne	
Zdravotnická zařízení	Ne	
Školy základní	Ano	Komunikace s okolními školami ze spádové oblasti ohledně nově příchozích žáků.
Školy speciální	Ne	
MŠ	Ano	Zajištění bezpečného přestupu dětí na ZŠ, školní zralost, metodická podpora
Městská policie	Ne	
FOD	Ne	
Zařízení sociální péče	Ne	
Komise OSPOD	Ne	
Komise komunitního plánování	Ne	
DM (domov mládeže)	Ne	
Krizové centrum pro děti a rodinu	Ne	

Umístění vycházejících žáků

9. třídy	celkem	Chlapci	Dívky
Střední umělecké školy	0	0	0
Gymnázium	5	0	5
Střední odborné školy (z toho technické obory)	23(8)	10(7)	13(1)
Střední odborná učiliště	7	6	1
Odborné učiliště	1	0	1
Celkem vycházejících žáků z 9. ročníku	36	16	20
Vycházející žáci ze 7. a 5. ročníku (6 a 8 leté gymnázium)	1	0	1
Ostatní vycházející (splnili povinnou školní docházku)	0	0	0

technické obory: hornictví, hutnictví, strojírenství, elektrotechnika, technická chemie, sklářství, zpracování dřeva, stavebnictví, malíř/lakýrník

Komentář
Činnost a spolupráce v rámci i vně Školního poradenského pracoviště se zaměřuje již tradičně zejména na výchovnou, výukovou a preventivní složku vzdělávání během povinné školní docházky. Mezi stěžejní aktivity jednotlivých členů ŠPP patří mimo jiné prevence, budování dobrých vztahů a bezpečného prostředí, ale také řešení výchovných a výukových obtíží, krizová intervence, řešení vztahových problémů, péče o žáky se speciálně vzdělávacími potřebami, práce s třídními kolektivy na zlepšování klimatu prostřednictvím skupinových aktivit, poradenská a metodická pomoc pedagogickým pracovníkům a zákonným zástupcům a v neposlední řadě působení v oblasti prevence

sociálně patologických jevů. V oblasti kariérového poradenství organizujeme pro žáky besedy se zástupci středních škol, exkurze do podniků a poradenství ohledně volby povolání a přijímacího řízení. ZZŽ byla poskytnutá podpora s novou formou přihlašování na SŠ - DIPSY, žáci obdrželi formuláře pro lékařské posudky. Z důvodu nárůstu případů v chování žáků, které vyžadují odbornou péči požaduje ŠPP rozšíření ŠPP o služby školního psychologa. Ředitelka školy bude jednat se zřizovatelem o možnosti zaplatit tuto službu škole.

Metodický pokyn MŠMT ČR čj.: 14 514/2000 – 51 k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže
Metodický pokyn MŠMT ČR čj.: 28 275/2000-22 k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení
MŠMT ČR čj. 14 269/2001-26, pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení
Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Č. j.: 37 014/2005-25
§ 21 a 22 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon,
§ 167 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon,
§ 36 a 37 zákona č.91/1998 Sb., o rodině,
Metodický pokyn MŠMT ČR čj.: 28 275/2000-22 k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení
Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných MŠMT. Č. j.: 37 014/2005-25

Zpracoval: Mgr. Lucie Kalužová, Mgr. Ivona Ćmielová, Mgr. Markéta Wiszczorová

13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

13.1 Program environmentálního vzdělávání

Vzdělávání	komentář
Koordinátor EVVO	Mgr. Tomáš Minks
Pedagogičtí pracovníci školy	Vedoucí PK
Školní vzdělávací program	
Problematika environmetálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	Zařazena průřezová témata v předmětech 1. a 2. stupně
Samostatný předmět environmetálního vzdělávání	ne
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	ano
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na environmetální vzdělávání	ano
Organizace environmetálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program environmetálního vzdělávání	ano
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Škola důsledně třídí odpad, někteří učitelé a žáci se zapojili do projektu Ukliďme Písek. Zaměstnanci obce seznámili žáky 8.ročníku (v

	rámci přírodovědného semináře) s píseckou čističkou odpadních vod i úpravnou vod. Spolupráce s Lesy ČR – výsadba stromků – žáci 7.ročníku ČEZ online - Energetická gramotnost – 8.r. ČEZ ve škole - elektrárny – 9.r. Exkurze do kravína - 6.ročník -PČ
Organizování celoškolních aktivit zaměřených na environmetální vzdělávání	Třídění odpadu ve třídách Cvičení v přírodě 1. st. Práce na školní zahradě – výsadba bylin, pletí, kypření, péče o skalku a záhony Školní naučná stezka – celoroční využívání Péče o školní ekokoutek Den Země 1.st. Den Země - druhová rozmanitost a ochrana přírody v ČR 2.st. Projekt motýlí zahrádka - 1. i 2.stupeň Soutěže: - Přírodovědný klokan - ZOO Ostrava – Mořští savci - Podzimní sběr kaštanů a žaludů - Fotosoutěž – Krajina mého domova - Upcycling challenge - výrobky z odpadních materiálů - SMOLO Třinec - Vietnamoving - pohybová výzva ZOO Ostrava Přírodovědné stránky – Naše příroda – žáci sdílejí během roku své fotografie fauny a flory Besip – 4.a 5.třída
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	V rámci projektu Erasmus + - návštěva hostů z Řecka, Španělska - mobilita žáků osmých tříd do Slovinska - ZŠ v Logatci
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	Pavučina – registrace v programu M.R.K.E.V Metodické materiály - Bedrník – časopis pro ekogramotnost Infinity-progress z.s. - projekt Klíč k zelené budoucnosti - výběr žáků 7.třídy
Vybavení školy učebními pomůckami pro enviromentální vzdělávání	Souprava pro rozbor vody a půdy Pomůcky pro odchyt bezobratlých živočichů Určovací klíče bezobratlých živočichů Atlasy rostlin a živočichů Stopy zvěře, soubor dřevin Mikroskopy Phonescopy – mikroskop na mobilní tel. iPady – využívání přírodovědných aplikací: PlantNet, iNaturalist, BirdNet

	Měřící a datový systém NeuLog Školní meteostanice
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	ano

Zpracoval: Mgr. Tomáš Minks

14. Prevence rizik a školní úrazy

14.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	64
Počet odeslaných záznamů o úrazech	10

14.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	**Počet úrazů**
V hodinách tělesné výchovy	9
V ostatních vyučovacích předmětech	8
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy	1
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	38
Školní družina a klub	8

14.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
Častěji poučit o bezpečnosti, více vysvětlovat, upozorňovat na nebezpečí, učit děti „myslet dopředu“, předpokládat a uvědomovat si možné následky.

Komentář
Škola má směrnici Poučení žáků o BOZ ve škole, která je zpracována ve spolupráci s panem Antonínem Kluzem. Na základě směrnice jsme vypracovali osnovu poučení, podle které vždy na začátku školního roku a v případě potřeby poučujeme žáky o bezpečnosti. Informace o prevenci školních úrazů obsahuje i školní řád, se kterým jsou žáci i rodiče seznámeni. Škola má platnou smlouvu o pojištění s Českou pojišťovnou, a.s. (Pojištění odpovědnosti podnikatele a právnických osob)., která vyplácí bolestné dle záznamu o úrazu a posudku lékaře. Na základě ujednání se smlouva automaticky prodlužuje vždy na další rok. Před konáním školních akcí a před dny volna škola provádí poučení o bezpečnosti a chování žáků. Rizika úrazů zpracovává každoročně bezpečnostní technik, se kterým má škola uzavřenou smlouvu. Na základě bezpečnostních prověrek jsou možná rizika úrazu odstraňována neprodleně. Vedením knihy úrazů je pověřen Ing. Mgr. Josef Byrtus. V případě potřeby zpracovává záznamy o úrazu a elektronicky předává záznamy o úrazu ČŠI v rámci internetového portálu INSPIS a následně odesílá aktualizace. Škola má 4 pedagogické pracovníky, kteří absolvovali speciální kurz první pomoci. Plánuje povinný kurz první pomoci pro všechny pedagogické pracovníky.

§ 29 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon,
Vyhláška č. 150/2025 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů
MŠMT ČR čj. 14 269/2001-26, pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení

Vypracoval: Mgr. Ing. Josef Byrtus

15. Spolupráce školy s rodiči

15.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	**Komentář**
Občanské sdružení při škole	SRPD při ZŠ a MŠ Písek, předseda sdružení Vlastimil Sikora, jednatelky za ZŠ a MŠ – Mgr. Markéta Wiszczorová, Sylvie Suszková
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	Září – společná třídní schůzka, dvakrát ročně třídní schůzky v triádách Den otevřených dveří Informační schůzka pro rodiče budoucích školáků Informativní schůzka pro rodiče budoucích šesťáků Individuální konzultace Schůzka s rodiči žáků 9. tříd – přihlášky na SŠ, zápisové lístky
Školní akce pro rodiče ve spolupráci se SRPD	Vánoční koncert Ples Lampionový průvod Závěrečný koncert Školní radovánky Den dětí Dožínky
Informace pro rodiče	Web www.zspisek.cz Facebook https://www.facebook.com/zspisek
Školní blog	Školní blog od školního roku 2019/2020 součásti webových stránek školy
Tematická setkávání	Ve školním roce se uskutečnilo setkání na téma bezpečnost dětí na internetu s AI dětem v projektu O2 chytrá škola

Komentář
Třídní schůzky a konzultace pro rodiče jsou součástí informačního systému školy, velký zájem ze strany rodičů je o pravidelné třídní schůzky (září, listopad, duben). Snahou školy je získat zájem rodičů o život ve škole. Škola informuje rodiče o čerpání finančních prostředků z daru SRPD na členské schůzi SRPD. Na dobré úrovni je spolupráce školy se spolkem

SRPD, do které se aktivně zapojují i pracovníci školy. Spolek SRPD je registrován na MVČR. Ve spolupráci se SRPD se konají Dětské radovánky, Školní ples pro rodiče, Den dětí se záštitou Obce Písek. SRPD finančně podporuje vzdělávání žáků – učební pomůcky, zajištění dopravy žáků na soutěže, do divadla, na exkurze, knihy do žákovské knihovny.
Škola rovněž informuje o své činnosti a činnosti SRPD prostřednictvím internetových stránek školy a příspěvků v Píseckém zpravodaji pro veřejnost.
Ve školním roce 2024/2025 byla činnost výboru SRPD velmi úspěšná. Škola získala od SRPD finanční dar dle rozpočtu 294 350 Kč pro rok 2024.

Stále máme možnost podpořit žáky v sociální nouzi příspěvkem ze SRPD, aby se vždy mohli zúčastnit každé akce se svými spolužáky.

Zpracovala: Mgr. Lenka Šamanová

16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
X	X	X	X

16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
X	X	X	X

16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
3.2.2025	Komunikace mezi vedením a pedagogickými pracovníky	Markéta Wiszczorová	Lenka Šamanová

Zpracovala: Mgr. Lenka Šamanová

17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

17.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu 2024

v Kč

Ukazatele stanovené krajským úřadem			**Stanoveno rozpočtem** (konečný stav po úpravách)	**Stav k 31. 12.**
Závazné ukazatele	Přímé NIV celkem		34 637 081	34 637 081
	z toho	- Platy	25 350 198	25 350 198
		- OON	64 800	64 800
	Limit počtu zaměstnanců		52,37	54,68
Orientační ukazatele	Odvody		8 386 542	8 386 542
	FKSP		253 502	253 502
	ONIV		582 039	582 039
33086 NPO - doučování			0	0
33087 NPO - digitální učební pomůcky			0	0
33088 NPO – prevence digitální propasti			20 000	20 000
Prostředky poskytnuté a stanovené zřizovatelem			**Stanoveno rozpočtem** (konečný stav po úpravách)	**Stav k 31. 12.**
Závazné ukazatele	Příspěvek NIV		5 751 892	5 751 892
	Příspěvek na investice		64 372	64 372

17.2 Přehled dalších prostředků rozpočtu v roce 2024

v Kč

Prostředky	Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Peněžní fondy		
Fond odměn	139 877,00	139 877,00
Fond rezervní (413,414)	551 193,46	551 193,46
Fond investiční	0	0
Účelové prostředky kapitoly MŠMT		
Další zdroje		
Dotace EU – projekt Šablony JAK	1 176 073,40	1 176 073,40
Dotace MSK	17 400,00	17 400,00
Dotace IROP	52 869,30	52 869,30
Erasmus +	1 135 288,95	1 135 288,95
Transfer na pořízení IM	517 496,00	517 496,00

Zpracovala: Ing. Miroslava Kufová

18. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků 2024

A Finanční vypořádání dotací
B Vyúčtování prostředků NIV
C Použití dalších prostředků rozpočtu
D Hospodářský výsledek

A Finanční vypořádání dotací

18.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu

v Kč

Účelový znak	Ukazatel		Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
33353	Přímé NIV celkem		34 637 081	34 637 081	0
	z toho	- Platy	25 350 198	25 350 198	0
		- OON	64 800	64 800	0
		- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	9 222 083	9 222 083	0
33086	NPO - doučování		0	0	0
33087	NPO - digitální učební pomůcky		0	0	0
33088	NPO – prevence digitální propasti		20 000	000	0
-	**Neinvestiční dotace celkem**		34 657 081	34 657 081	0

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není.
Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ Jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.
Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.
Ve sloupci „Vratka“ odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli.

B Vyúčtování prostředků NIV 2024

18.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář

v Kč

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	Rozpočet	Stav k 31. 12.	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Náklady celkem	45 275 388,00	45 799 449,24	720 000,00	828 501,81
Výnosy celkem	45 275 388,00	45 803 583,11	720 000,00	856 000,00
Hospodářský výsledek	0	4 133,87	0	27 498,19

Příloha: Výkaz zisku a ztrát

18.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb. a z vlastní činnosti)

a) Hlavní činnost

v Kč

Nákladové položky	Rozpočet	**Stav k 31. 12.**
Potraviny	1 700 000,00	1 874 216,77
Knihy, učební pomůcky	50 000,00	59 018,64
DHM	460 000,00	579 545,81
Nákup materiálu	548 000,00	491 804,41
Elektrická energie	750 000,00	722 600,82
Plyn, teplo	1 050 000,00	962 385,10
Vodné, stočné	0,00	37 966,92
Služby pošt	6 000,00	3 757,00
Služby telekomunikací	112 000,00	104 989,60
Služby peněžních ústavů	15 000,00	15 728,00
Poplatky	0,00	0,00
Školení	35 000,00	44 517,52
Zpracování mezd a účetnictví	170 000,00	173 882,51
Nákup služeb j.n.	680 000,00	781 847,51
Drobné opravy a údržba	368 000,00	282 384,16
Technické zhodnocení	0,00	42 882,40
Cestovné	63 000,00	36 528,00
Odpisy	2 078 388,00	2 078 388,00
Reprezentace	0	0
Ostatní náklady	190 000 ,00	224 526,24
Náklady celkem	8 275 388,00	8 516 969,41
	Rozpočet	**Stav k 31. 12.**
Příspěvek zřizovatele	5 751 892,00	5 751 892,00
Úplata za školní stravování	1 700 000,00	1 874 216,00
Úplata za předškolní vzdělávání a ŠD	270 000,00	247 500,00
Čerpání fondů	10 000,00	28 000,00
Ostatní výnosy	26 000,00	101 939,37
Další výnosy-úroky	0,00	59,91
Transfer na pořízení IM	517 496,00	517 496,00
Výnosy celkem	8 275 388,00	8 521 103,28
Hospodářský výsledek		**4 133,87**

Příloha: Výkaz zisku a ztrát

b) Doplňková činnost

v Kč

Nákladové položky	Rozpočet	**Stav k 31. 12.**
Potraviny		361 332,00
Knihy, učební pomůcky		
DHM		18 978,02
Nákup materiálu		4 718,40
Voda		1 077,40
Elektrická energie		35 802,30
Plyn, teplo		54 878,90
Služby pošt		
Služby telekomunikací		788,30
Služby peněžních ústavů		535,00
Nájemné		
Školení a vzdělávání		26,40
Zpracování mezd a účetnictví		2 257,20
Nákup služeb j.n.		7 339,80
Drobné opravy a údržba		10 558,50
Programové vybavení		
Ostatní náklady z činnosti		
Cestovné		
Mzdové náklady		249 859,00
Zákonné sociální pojištění		77 125,00
Zákonné sociální náklady		3 225,59
Náklady celkem	720 000,00	828 501,81
Výnosy	**Rozpočet**	**Stav k 31. 12.**
Stravné cizí strávníci	720 000,00	790 950,00
Pronájem		40 500,00
Zájmové kroužky		24 550,00
Výnosy celkem	720 000,00	856 000,00
Hospodářský výsledek		**27 498,19**

Příloha: Výkaz zisku a ztrát

Vyúčtování prostředků NIV v hlavní činnosti se vztahuje na prostředky poskytnuté dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb. zřizovatelem a z vlastní činnosti. Výsledkem vyúčtování je hospodářský výsledek.

Vyúčtování prostředků NIV v doplňkové činnosti. Výsledkem vyúčtování je hospodářský výsledek.

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva školy.

C Použití dalších prostředků rozpočtu 2024

18.4 Použití peněžních fondů

v Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
Fond odměn	0	10 000,00
Rezervní fond (dary + SRPD)	0	271 767,18

18.5 Použití dalších zdrojů

v Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.

18.6 Použití investic

v Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
	395 501,00	64 372,00

D Hospodářský výsledek 2024

18.7 Upravený hospodářský výsledek 2024

Upravený hospodářský výsledek

v Kč

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	4 133,87
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	27 498,19
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. (před zdaněním)	31 632,06
Předpokládané zdanění	0
Celkem po zdanění	31 632,06
Dodatečné odvody a vratky	0
Úhrada ztráty z minulých let	0
Další položky upravující hospodářský výsledek	0
Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)	**31 632,06**

Zhoršený hospodářský výsledek

V případě zhoršeného hospodářského výsledku zpracovatel navrhne způsob jeho krytí. V komentáři pak uvede nejen důvody jeho vzniku, ale uvede i návrhy na opatření ke zlepšení hospodaření pro následující období se zaměřením na zlepšení hospodářského výsledku.

Zlepšený hospodářský výsledek

V případě zlepšeného hospodářského výsledku zpracovatel navrhne rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku a zdůvodní výši přídělů jednotlivým peněžním fondům. Prioritou je pokrytí případných ztrát z minulých let.

18.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel		
Ztráta z hospodaření celkem		0
Krytí ztráty	na vrub rezervního fondu	0
	z rozpočtu zřizovatele	0
	ze zlepšeného hospodářského výsledku v příštím roce	0
	jiným způsobem*	0

18.9 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku 2024

v Kč

Ukazatel	Stav k 31. 12. 2024	Návrh na rozdělení	Stav po rozdělení (sl.4 = sl. 2 + sl. 3)
1	2	3	4
Ztráta z minulých let	0	0	0
Rezervní fond tvořený z HV	327 235,46	25 332,06	352 567,52
Fond odměn	139 877,00	6 300,00	146 177,00
Odvod do rozpočtu zřizovatele	0	0	0
	Celkem	31 632,06	

Zpracovala: Ing. Miroslava Kufová

19. Údaje o hospodaření, ukazatele nákladovosti 2024

Rozbor hospodaření se skládá ze dvou částí:
- rekapitulace čerpání přímých NIV ve struktuře obdobné vyúčtování dotací (poskytnuto, použito, vratka),
- údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy.

19.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV 2024

v Kč

Účelový znak	Ukazatel		Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
33353	Přímé NIV celkem		34 637 081	34 637 081	0
	z toho	- Platy	25 350 198	25 350 198	0
		- OON	64 800	64 800	0
		- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	9 222 083	9 222 083	0
33086	NPO - doučování		0	0	0
33087	NPO - digitální učební pomůcky		0	0	0
33088	NPO – prevence digitální propasti		20 000	20 000	0

-	**Neinvestiční dotace celkem**	34 657 081	34 657 081	0

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není.
Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12." Jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.
Ve sloupci „Použito k 31. 12." Budou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.
Ve sloupci „Vratka" odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli.

19.2 Ukazatele nákladovosti v roce 2024

v Kč

Ukazatel			**Řádek číslo**	**Skutečné náklady k 31. 12.**	**Jednotka**
Přímé NIV celkem			1	34 637 081,00	Kč
z toho:	mzdové prostředky		2	25 414 998,00	Kč
	v tom:	na PP a NP	2	25 414 998,00	Kč
	ONIV celkem		3	9 222 083,00	Kč
	z toho:	na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	376 029,02	Kč
		na DVPP	3b	1 200,00	
			Skutečné výdaje na jednotku výkonu		
Přepočtený počet jednotek			4	711,50	Osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu			ř.1 / ř.4	48 681,77	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu			ř.2 / ř.4	35 720,31	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu			ř.3 / ř.4	12 961,47	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu			ř.3a/ř.4	528,50	Kč/osoba
Náklady na DVPP na jednotku výkonu			ř.3b/ř.4	1,69	Kč/osoba
Přepočtený počet zaměstnanců			5	54,68	Osoba
v tom:					
Mzdové prostředky na zaměstnance			ř.2 / ř.5	464 795,14	Kč/osoba

19.3 Počet výkonů 2024 (dětí, žáků, stravovaných)

Součást Školy			Přepočtený Počet výkonů
	šk. rok 2023/2024	šk. rok 2024/2025	
1	2	3	4
Mateřská škola	87	86	86,5
Základní škola	241	231	236
Školní družina	75	76	75,5
Školní jídelna	317	310	313,5

Celkem	**720**	**703**	**711,5**

Poznámka:

$$\text{Sloupec 4} = \frac{8 * \text{sloupec 2} + 4 * \text{sloupec 3}}{12}$$

V této tabulce se jako jeden ze vstupních údajů používá „Přepočtený počet výkonů“, který je vhodné si předem vyčíslit. V této tabulce se uvádějí jako vstupní údaje výkony z příslušných výkonových výkazů a to:
- ve sloupci 2 údaje z výkonového výkazu za poslední školní rok, za který byla výroční zpráva zpracována,
- ve sloupci 3 údaje z výkonového výkazu za školní rok, za který se zpráva zpracovává.
Další potřebné údaje se naleznou ve výkaze P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí.

19.4 Neinvestiční výdaje na jednotku výkonu (žák, dítě)

Neinvestiční výdaje na jednotku výkonu (žák, dítě) za rok 2024

Přepočtený počet výkonů 711,5

v tis. Kč

Nákladové položky	Náklady celkem	**Náklady na 1 žáka (dítě)**
Potraviny	1 874	2,63
Knihy, učební pomůcky	291	0,41
DHM	910	1,28
Nákup materiálu j.n.	566	0,80
Voda	38	0,05
Elektrická energie	723	1,02
Plyn	962	1,35
Služby pošt	4	0,01
Služby telekomunikací	105	0,15
Služby peněžních ústavů	16	0,02
Nájemné	0	0
Školení a vzdělávání	345	0,48
Zpracování mezd a účetnictví	174	0,24
Nákup služeb j.n.	1 480	2,08
Drobné opravy a údržba	325	0,46
Mzdové náklady	26 040	36,60
Zákonné pojištění	8 577	12,05
Jiné sociální náklady	405	0,57
Cestovné	438	0,62
Odpisy	2 078	2,92
Ostatní náklady z činnosti	448	0,63
Reprezentace	0	0
Celkem	45 799	64,37
Příjmové položky	**Příjmy celkem**	**Příjmy na 1 žáka (dítě)**

Úplata za školní stravování	1 874	2,63
Úplata za předškolní vzdělávání	248	0,35
Příspěvek zřizovatele	5 752	8,08
Čerpání fondů, sponzorské dary	311	0,44
Dotace EU projekty	2 402	3,38
SR	34 637	48,68
Úroky, odpisy, transfery	580	0,82
Celkem	45 804	64,38
Neinvestiční výdaje	**45 799**	**64,37**
Dotace státu a EU na 1 žáka (1 dítě) v roce 2023		**52,06**
Neinvestiční výdaje na 1 žáka (1 dítě) po odečtení dotace		**12,31**

Zpracovala: Ing. Miroslava Kufová

20. Výsledky inventarizace majetku 2024

20.1 Inventarizovaný majetek

Druh majetku		Inventarizace ke dni	Celková hodnota k 31. 12.
Dlouhodobý hmotný majetek – 021	F, D	31.12.2024	120 712 175,32
Dlouhodobý hmotný majetek – 022	F, D	31.12.2024	3 847 778,24
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek- 018	D	31.12.2024	121 335,38
• v tom – DDNM - UP-018	D	31.12.2024	56 457,38
Drobný dlouhodobý hmotný majetek - 028	F, D	31.12.2024	15 894 774,58
• v tom – DDHM - FKSP- 028	F, D	31.12.2024	43 896,00
Materiálové zásoby	F, D	31.12.2024	168 412,66
Jiný drobný dlouhodobý majetek (902)	F, D	31.12.2024	1 277 744,69
Knihovny	F, D	31.12.2024	464 018,18
Celkem stav mimo mater. zásoby		31.12.2024	**142 317 826,39**
Nedokončený DHM-042	D	31.12.2024	0
Ceniny	F, D	31.12.2024	0
Pokladní hotovost	F, D	31.12.2024	30 366,00

* Způsob provedení inventarizace: fyzicky (F), dokladově (D).

20.2 Závěry inventarizace

Inventarizace	Komentář
Inventarizován byl majetek umístěný (upřesnění objektu)	V budovách ZŠ a MŠ č. p. 184, č. p. 60 a č. p. 178
Neupotřebitelný, přebytečný, nevyužitý majetek a způsob, jak by s ním mohlo být naloženo	Nebyl zjištěn neupotřebitelný majetek.
Inventarizační rozdíly (manka, přebytky), návrh na jejich vypořádání, postih	Nebyly zjištěny žádné rozdíly.

Zjištěné nedostatky a závady při inventarizaci, zajištění majetku, jeho ochrana před poškozením, odcizením	Nebyly zjištěny nedostatky a závady.
Návrh inventarizační komise na vypořádání inventarizačních rozdílů	Návrhy inventarizační komise nebyly podány.
Inventarizační komise	Jana Krenželoková Darina Zielinová Ing. Miroslava Kufová
Datum provedení inventarizace	1. 11. 2024 do 23. 1. 2025

Zpracovala: Ing. Miroslava Kufová

21. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

21.1 Projekty a granty zřizovatele

Název programu	
Stručný popis programu	
Cíle zapojení školy	
Počty zapojených	
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	

21.2 Údaje o zapojení školy do rozvojových programů

Název programu	Operační program Jan Amos Komenský
Stručný popis programu	Škola podporující rozvoj každého dítěte
Cíle zapojení školy	Zvýšení kvality, inkluzivity a účinnosti systému vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce. Prosazování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání.
Počty zapojených	Všichni vyučující základní a mateřské školy, děti, žáci, rodiče, veřejnost
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	2 296 183,00 Kč
Trvání projektu od 1. 7. 2023 do 31. 8. 2025	

Název programu	Nástroje pro oživení a odolnost
Stručný popis programu	Mobilní digitální technologie pro znevýhodněné žáky
Cíle zapojení školy	Podpora vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem
Počty zapojených	
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	20 000 Kč, spoluúčast 0
Ukončeno v prosinci 2024	

21.3 Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů

Název programu	Akreditace Erasmus + pro rok 2024/2025
Stručný popis programu	Skupinové mobility žáků, kurzy a odborná školení
Cíle zapojení školy	Internacionalizace školy, podpora kvality ve vzdělávání.
Počty zapojených	Určeno zaměstnancům školy a žákům 8. ročníku
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	31 700,00 EUR, spoluúčast 0
Trvání projektu 1. 6. 2024 – 31. 8. 2025	

Název programu	Akreditace Erasmus + pro rok 2025/2026
Stručný popis programu	Skupinové mobility žáků, kurzy a odborná školení
Cíle zapojení školy	Internacionalizace školy, podpora kvality ve vzdělávání.
Počty zapojených	Určeno zaměstnancům školy a žákům 8. ročníku
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	30 692,00 EUR, spoluúčast 0
Trvání projektu 1. 6. 2025 – 31. 8. 2026	

21.4 Projekty a granty KÚ, ministerstva, nadace

Název programu	Integrovaný regionální operační program
Název projektu	Dovybavení odborných učeben ZŠ Písek
Cíle zapojení školy	Dodávka IT vybavení, virtuální reality
Počty zapojených	Všichni žáci školy
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	Dotace 999 255,28 Kč, spoluúčast 52 592,38 Kč
Trvání projektu 30.11.2023 - 30.4.2025	

Název programu	Nadační příspěvek O2 Chytrá škola
Název projektu	O2 Chytrá škola
Cíle zapojení školy	Podpora osvěty a vzdělávacích aktivit v oblasti bezpeční na internetu, digitální gramotnosti a zavádění technologií do výuky
Počty zapojených	Všichni žáci a pedagogové školy
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	Dotace 100 000 Kč, spoluúčast 0 Kč
Trvání projektu 1.2.2025 - 30.11.2025	

§ 7 vyhlášky č.15/2005 Sb., Vyhláška, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy

Zpracovala: Ing. Miroslava Kufová, Mgr. Lenka Šamanová

22. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Inspekční činnost na místě proběhla ve dnech 1. 10. 2024 – 4. 10. 2024.
Inspekční zpráva je dostupná na stránkách https://www.csicr.cz/cz/Registr-inspekcnich-zprav?d=15142 pod číslem jednacím: Čj. ČŠIT-2017/24-T.

Komentář

Inspekční činnost byla zaměřena na:
Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.
Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.
Vyhodnocení činnosti školy hodnotíme pozitivně. Všichni ve škole si uvědomujeme, jaké jsou naše silné i slabé stránky. Uvědomujeme si, na co se máme zaměřit, abychom naplňovali kritéria kvalitní školy https://kriteria.csicr.cz/Index/Mod/60.
MŠ

Hodnocení kritérií

	Koncepce a rámec školy					Pedagogické vedení školy					Kvalita pedagogického sboru					Výuka				Vzdělávací výsledky žáků			Rovné příležitosti		
kritérium	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3
výborná																									
očekávaná																									
vyžadující zlepšení																									
nevyhovující																									

Silné stránky školy

– Pozitivní partnerská spolupráce a vstřícná respektující komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání vytváří pozitivní klima podporující rozvoj prosociálních vztahů mezi dětm pedagogy a zákonnými zástupci. (3.2)

Slabé stránky školy

– Méně časté zařazování sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětí a využívání prvků formativního hodnocení pedagogy neposkytuje dostatečné informace pro získá zpětné vazby o realizovaném vzdělávání. (4.3)
– Sporadická využitelnost záznamů sledovaných jevů bez konkrétních závěrů a doporučení pro další pedagogickou činnost v rámci pedagogické diagnostiky. (5.1)

ZŠ

Hodnocení kritérií

	Koncepce a rámec školy					Pedagogické vedení školy					Kvalita pedagogického sboru					Výuka				Vzdělávací výsledky žáků				Rovné příležitosti		
kritérium	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4	6.1	6.2	6.3
výborná																										
očekávaná																										
vyžadující zlepšení																										
nevyhovující																										

Silné stránky školy

– Vedení školy cíleně pečuje o profesní rozvoj pedagogů a vytváří podmínky pro výměnu pedagogických zkušeností včetně spolupráce s dalšími školami (i v zahraničí). (2.3)
– Díky zapojení do projektů usiluje vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem o optimální materiální podmínky vzdělávání a pečuje o jejich účelné využívání. (2.4)
– Pedagogové aktivně spolupracují a poskytují si vzájemně podporu a zpětnou vazbu. (3.3)

Slabé stránky školy

– Nižší schopnost využívání jasných pravidel školy a jejich dodržování ztěžuje efektivní komunikaci mezi hlavními aktéry vzdělávání (pedagogové, zákonní zástupci, zřizovatel). (1.3)
– Ověřování interních a externích vzdělávacích výsledků není prozatím účelně využíváno pro evaluaci školy. (5.1)

Zpracovala: Mgr. Lenka Šamanová

23. Dotazník pro rodiče z června 2025

Vyhodnocení dotazníku pro rodiče – silné a slabé stránky školy (červen 2025)

V červnu 2025 proběhlo šetření spokojenosti rodičů formou anonymního dotazníku, kterého se zúčastnilo 73 respondentů z 1.–9. ročníku. Dotazník mapoval oblasti spolupráce školy s rodiči, kvalitu výuky, klima školy, bezpečnost, komunikaci a úroveň vybavení.

Silné stránky školy

- Kvalitní komunikace a spolupráce s rodiči. Většina rodičů oceňuje pravidelné třídní schůzky, otevřenou komunikaci učitelů a partnerský přístup školy. Setkání rodičů a učitelů jsou vnímána jako přínosná, založená na důvěře, respektu a úctě.
- Profesionalita učitelů a kvalita výuky. Rodiče vysoce hodnotí odbornost pedagogů, spravedlivé hodnocení žáků a individuální přístup k jejich potřebám.
- Bezpečné a přátelské prostředí. Škola je vnímána jako čisté, estetické a bezpečné místo, kde převládají dobré vztahy mezi učiteli a žáky i mezi žáky navzájem.
- Moderní výuka a technické zázemí. Rodiče oceňují připravenost žáků v oblasti digitálních kompetencí a dostatek moderních pomůcek a odborných učeben.
- Reputace školy. Škola má dobré jméno v místní komunitě a je vnímána jako aktivní instituce, která se zviditelňuje prostřednictvím projektů a akcí.

Slabé stránky školy a doporučení pro zlepšení

- Zapojení rodičů do života školy. Část rodičů by uvítala více možností aktivně se podílet na aktivitách školy (přednášky, projektové dny, volnočasové činnosti). Doporučuje se vytvořit systém nabídek a výzev pro zapojení rodičů.
- Informovanost o cílech a výsledcích školy. Někteří rodiče postrádají pravidelnější a srozumitelnější informace o směrování a výsledcích školy. Vhodné by bylo rozšířit komunikační kanály (newsletter, web, informační panely).
- Prevence a řešení rizikového chování. Výsledky naznačují potřebu dále posílit komunikaci o prevenci šikany a zapojení rodičů do řešení problémového chování žáků.
- Vnímání vlivu rodičů na rozhodování školy. Část rodičů má pocit, že jejich názory nejsou vždy dostatečně zohledněny. Doporučuje se dále rozvíjet dialog mezi vedením školy a rodiči prostřednictvím konzultací a dotazníkových šetření.

Závěr

Celkově lze konstatovat, že rodiče vnímají školu jako bezpečnou, otevřenou, moderní a profesionálně vedenou instituci, která podporuje partnerské vztahy a vysokou úroveň vzdělávání. Rezervy spatřují především v oblasti komunikace strategických záměrů a zapojení rodičů do života školy.

Přehled otázek a odpovědí je přílohou č. 1 této Výroční zprávy.

23. Poděkování ředitelky školy

Milé kolegyně, milí kolegové,
děkuji vám všem za vaši celoroční práci, nasazení a profesionalitu, kterou jste věnovali našim dětem, žákům i celé škole. Výroční zpráva za školní rok 2024/2025 potvrdila, že naše škola stojí na pevných základech – na kvalitní výuce, otevřené spolupráci a důvěře v tým.

Společně jsme úspěšně naplnili cíle školního vzdělávacího programu, posílili jsme týmovou spolupráci, podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i rozvoj jejich kompetencí. Pokračovali jsme v rozšiřování digitálních dovedností, v inovacích výuky a ve vytváření prostředí, kde se děti cítí bezpečně a přijímaně.

Velké poděkování patří všem, kdo se podíleli na vedení metodických skupin a předmětových komisí, na realizaci projektů, tandemových hodin, aktivit ŠPP i výchovného poradenství, na organizaci akcí školy i na každodenním provozu.
Děkuji vám za váš čas, energii a ochotu spolupracovat, hledat nové cesty a posouvat naši školu kupředu.

Díky vám jsme školou, kde se děti učí s radostí a kde učitelé sdílejí praxi, pomáhají si a společně rostou.
Těším se na naši další společnou práci a na to, co spolu dokážeme v novém školním roce.

S úctou a vděčností,

Lenka Šamanová, ředitelka školy